

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΡΤΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ

Αριθ. Απόφασης 275/2019

ΑΔΑ:

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΗΣ 37^{ης}/2019 Της 18^{ης} ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ 2019
ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΡΤΑΙΩΝ

ΘΕΜΑ: Έγκριση διακήρυξης ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για τις δαπάνες ετήσιων Πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων.

Στην Άρτα, σήμερα την 18-11-2019 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Αρταίων συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αρταίων, ύστερα από την 25654/14-11-2019 έγγραφη πρόσκληση, του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω (9) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1.- Χρήστος Τσφογιάννης(Πρόεδρος)
- 2.-Σιαφάκας Χριστόφορος
- 3.- Χαρακλιάς Κων/νος
- 4.- Σφήκας Δημήτριος
- 5.-Πανέτας Γεώργιος
- 6.- Ταπραντζή-Κοίλια Πολυξένη (Τζένη)
- 7.- Βασιλάκη -Μητρογιώργου Βικτωρία
- 8.- Κοσμάς Ηλίας
- 9.-Καλλώνης Ευστράτιος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Απουσίαζε από την συνεδρίαση ο σύμβουλος Λιόντος Νικόλαος.Για την επίτευξη της απαρτίας και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 77 του ν.4555/2018 παρ.1&2 παρών ήταν ο σύμβουλος Πανέτας Γεώργιος αναπληρωματικό μέλος της Οικονομικής Επιτροπής.

Καθήκοντα Γραμματέα Οικονομικής Επιτροπής εκτελεί ο Ευάγγελος Αγγέλης.

Ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το 9^ο τακτικό θέμα :<< Έγκριση διακήρυξης ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για τις δαπάνες ετήσιων Πολιτιστικών εκδηλώσεων του

Δήμου Αρταίων συνολικού προϋπολογισμού 188.070,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (5.000,00 € για το έτος 2019 και τα 183.070,00 € για το έτος 2020).>>Έθεσε υπόψη της Επιτροπής το τιμολόγιο μελέτης και τα τεχνικά χαρακτηριστικά:

Α' ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι τιμές των τιμολογίων αφορούν στις δαπάνες που θα προκύψουν από τη διοργάνωση των ετήσιων εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων μέσω ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, σύμφωνα με τα περιεχόμενα του κεφαλαίου «Έκθεση - Περιγραφή». Το συνολικό ενδεικτικό κόστος του έργου ανέρχεται στο ποσό των 188.070,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α., και θα καλυφθεί από πιστώσεις ίδιων πόρων/Ο.Τ.Α.

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 00 - 6443 «Δαπάνες δεξιώσεων και εθνικών ή τοπικών εορτών» προϋπολογισμού ετών 2019 και 2020.

Γενικές προϋποθέσεις:

1. Ο εξοπλισμός θα πρέπει να πληροί τις απαραίτητες προδιαγραφές ασφάλειας και θα πρέπει να παρέχεται υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από τον ιδιοκτήτη του εξοπλισμού για την ασφαλή λειτουργία αυτού, όπου αυτό απαιτείται.
2. Οι τιμές συμπεριλαμβάνουν όλα τα κόστη: μίσθωση του εξοπλισμού, μεταφορά/εγκατάσταση/απεγκατάσταση αυτού στο χώρο της εκάστοτε εκδήλωσης, απαραίτητο προσωπικό λειτουργίας του εξοπλισμού, οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό είναι απαραίτητο για την ομαλή λειτουργία της εγκατάστασης και δεν αναφέρεται ρητά στη συγκεκριμένη μελέτη (π.χ. απαραίτητη καλωδίωση, εξοπλισμό ασφάλειας, κ.λπ.), καθώς και κόστη αποστολής, όπου αυτό απαιτείται. Επίσης περιλαμβάνονται όλοι οι φόροι (Φ.Π.Α., φόροι εισοδήματος, φόροι διανυκτέρευσης, κ.λπ.), όπως αυτοί ισχύουν σε κάθε ξεχωριστή κατηγορία δαπάνης.
3. Σε περιπτώσεις όπου η εκδήλωση αναβάλλεται χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου Αρταίων (π.χ. λόγω δυσμενών καιρικών συνθηκών), το αντικείμενο της κάθε φορά σύμβασης θα προσφέρεται εκ νέου στην ορισθείσα ημερομηνία χωρίς επιπλέον χρέωση.

Για την εκτέλεση των πολιτιστικών εκδηλώσεων απαιτούνται τα παρακάτω πακέτα εξοπλισμού:

Κεφάλαιο 1^ο: ηχοφωτιστική κάλυψη εκδηλώσεων

Άρθρο 1: Εκτέλεση εκδήλωσης «τύπου 1»

Η εκδήλωση «τύπου 1» αφορά στις εκδηλώσεις εκείνες στις οποίες δεν απαιτείται ιδιαίτερος εξοπλισμός και γενικά πρόκειται για παρελάσεις ή εκδηλώσεις θρησκευτικού περιεχομένου ή επί τιμής εθνικών επετείων και συγκεκριμένα:

1. Θεοφάνεια
 - a. Τ.Κ. Αγίου Σπυρίδωνα
 - b. Τ.Κ. Κορωνησίας
 - c. Τ.Κ. Καμπής
2. 25^η Μαρτίου:
 - a. Τ.Κ. Ανέζας
 - b. Τ.Κ. Φιλοθέης
 - c. Τ.Κ. Γραμμενίσας
 - d. Τ.Κ. Κωστακίων
 - e. Κατάθεση στεφάνων στην πλατεία Ελευθερίας
3. Εκδήλωση για την πρώην Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτης
4. Ημέρα Γυναίκας
5. 28^η Οκτωβρίου:
 - a. Τ.Κ. Αμβρακικού
 - b. Τ.Κ. Φιλοθέης
 - c. Τ.Κ. Βλαχερνών
 - d. Δ.Ε. Άρτας
6. Έκτακτες εκδηλώσεις (5 - αναλύονται σε ακόλουθο άρθρο)

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Οι εκδηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται σε ανοιχτό χώρο, κατά τη διάρκεια της ημέρας (κατά συνέπεια, δεν απαιτείται φωτιστική κάλυψη) και έχουν διάρκεια από 1 έως 2 ώρες. Τέλος, οι

λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τριακόσια ευρώ (300,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον δύο (2) ηχεία ισχύος 500W έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 8 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 2: Εκτέλεση εκδήλωσης «τύπου 2»

Η εκδήλωση «τύπου 2» αφορά στις εκδηλώσεις εκείνες στις οποίες δεν απαιτείται ιδιαίτερος εξοπλισμός και γενικά πρόκειται για ηχητική κάλυψη σε περιπτώσεις όπου απαιτείται μεγαλύτερη ένταση ήχου και μεγαλύτερη διάρκεια από την εκδήλωση «τύπου 1». (π.χ. κάλυψη αθλητικών εκδηλώσεων). Συγκεκριμένα:

1. Θεοφάνεια (Δ.Ε. Άρτας)
2. Καθαρά Δευτέρα
3. Μάχη Γριμπόβου
4. Φεστιβάλ γαστρονομίας
5. Έκτακτες εκδηλώσεις (4 - αναλύονται σε ακόλουθο άρθρο)

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Οι εκδηλώσεις αυτές

πραγματοποιούνται σε ανοιχτό χώρο και κατά τη διάρκεια της ημέρας (κατά συνέπεια, δεν απαιτείται φωτιστική κάλυψη) και έχουν διάρκεια από 2 έως 4 ώρες. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: πεντακόσια ευρώ (500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον τέσσερα (4) ηχεία ισχύος 500W έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 16 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 3: Εκτέλεση εκδήλωσης «τύπου 3»

Η εκδήλωση «τύπου 3» αφορά στις εκδηλώσεις εκείνες στις οποίες δεν απαιτείται ιδιαίτερος εξοπλισμός και γενικά είναι ηχητική και φωτιστική κάλυψη σε περιπτώσεις όπου απαιτείται μεγαλύτερη ένταση ήχου και μεγαλύτερη διάρκεια από τις εκδηλώσεις «τύπου 1» και «τύπου 2». Συγκεκριμένα:

1. Διάπλους Αμβρακικού (την ημέρα των παράλληλων εκδηλώσεων)
2. Εκδήλωση Λέσχης Κλασικών Οχημάτων

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Οι εκδηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται σε ανοιχτό χώρο και πιθανόν να διαρκέσουν και μετά τη δύση του

ήλιου (κατά συνέπεια, απαιτείται φωτιστική κάλυψη) και έχουν διάρκεια από 3 έως 6 ώρες. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: οκτακόσια ευρώ (800,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον τέσσερα (4) ηχεία ισχύος 500W έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 16 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Φωτιστική κάλυψη με τουλάχιστον τέσσερεις (4) προβολείς (εξαρτάται από το χώρο και τις ειδικές απαιτήσεις της κάθε εκδήλωσης)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 4: Εκτέλεση εκδήλωσης «Δρόμος του Γιοφυριού»

Η εκδήλωση «Δρόμος του Γιοφυριού» αφορά στις εκδηλώσεις εκείνες στις οποίες δεν απαιτείται ιδιαίτερος εξοπλισμός, αλλά θα πρέπει να υποστηριχτεί η ηχητική κάλυψη του αγώνα σε τρία διαφορετικά σημεία ταυτόχρονα (για την ημέρα πραγματοποίησης του ημιμαραθωνίου) και σε δύο διαφορετικά σημεία ταυτόχρονα (για την ημέρα πραγματοποίησης των παιδικών αγώνων).

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Οι εκδηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται σε ανοιχτό χώρο και κατά τη διάρκεια της ημέρας (κατά συνέπεια, δεν απαιτείται φωτιστική κάλυψη) και έχουν διάρκεια από 2 έως 4 ώρες.

Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον τέσσερα (4) ηχεία ισχύος 500W έκαστο σε κάθε σημείο που θα χρειαστεί ηχητική υποστήριξη
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτές ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 16 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 5: Εκτέλεση εκδήλωσης «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά σε μία εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται:

1. Εγκατάσταση ηχητικού εξοπλισμού χαμηλής έντασης. Η ηχητική εγκατάσταση αφορά στην πλατεία Εθνικής Αντίστασης, το βράδυ της Μεγάλης Παρασκευής και του Μεγάλου Σαββάτου. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ελέγχου.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον έξι (6) ηχεία ισχύος 500W RMS έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος

- Μικροφωνική από 32 κανάλια
 - Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
 - Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
 - Φωτισμός για την κάλυψη του προαύλιου χώρου του Ι.Ν. Αγίου Δημητρίου και της διαδρομής επί της οδού Σκουφά 100 μέτρα πριν και μετά την πλατεία Εθνικής Αντίστασης
 - Υποστήριξη από ηχολήπτη
 - Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού
2. κάλυψη των ηχητικών αναγκών τουλάχιστον δύο «ήπιων» εκδηλώσεων, οι οποίες θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της «Βυζαντινής Εβδομάδας» και θα έχουν τις ακόλουθες προδιαγραφές:

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον δύο (2) ηχεία ισχύος 500W RMS έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 8 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- τέσσερα ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ελέγχου.

3. κάλυψη των ηχητικών αναγκών μίας «ήπιας» εκδήλωσης με τη συμμετοχή χορωδίας, η οποία θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της «Βυζαντινής Εβδομάδας» και θα έχει τις ακόλουθες προδιαγραφές:

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Τουλάχιστον τέσσερα (4) ηχεία ισχύος 500W RMS έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- 15 ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Μικροφωνική αντίστοιχων καναλιών
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ελέγχου.

4. κάλυψη των ηχητικών αναγκών μίας (1) συναυλίας, με τις ακόλουθες προδιαγραφές:

Τεχνικές Προδιαγραφές

- τουλάχιστον 8 μεγάλα ηχεία (ισχύος τουλάχιστον 500W RMS έκαστο)
- Κονσόλα με αντίστοιχα κανάλια
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Ενισχυτές για τα απαραίτητα ηχεία
- Φωτισμός και εφέ, σύμφωνα με τις απαιτήσεις που θα υποδείξει το καλλιτεχνικό σχήμα
- ηχολήπτης για τη σωστή λειτουργία του εξοπλισμού.
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και

απεγκατάσταση αυτού

5. Ο φωτιστικός εξοπλισμός αφορά σε υλικό (άκαυστη μεμβράνη μωβ χρώματος) το οποίο θα καλύψει τα φωτιστικά σώματα που υπάρχουν στον πεζόδρομο της οδού Σκουφά, προκειμένου να δοθεί ένα κλίμα κατάνυξης και θρησκευτικότητας για τη Μεγάλη Τέμπτη και Παρασκευή. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί μέχρι το απόγευμα της Μεγάλης Τέμπτης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του αντίστοιχου ελέγχου.

Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή εκδηλώσεων «Βυζαντινής Εβδομάδας»: πέντε χιλιάδες ευρώ (5.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Άρθρο 6: Εκτέλεση εκδήλωσης «Χριστούγεννα»

Η εκδήλωση «Χριστούγεννα» αφορά σε μία εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται εγκατάσταση ηχητικού εξοπλισμού μικρής έντασης ήχου, αλλά κάλυψη μεγαλύτερης χρονικής διάρκειας και απόστασης.

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ημέρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τρεις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (3.500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- η ηχοφωτιστική κάλυψη αφορά στους κεντρικούς πεζόδρομους και πλατείες της πόλης. Θα πρέπει να τοποθετηθούν ηχεία στην οδό Σκουφά - από το ύψος της πλατείας Κιλκίς έως το τέλος του πεζόδρομου της οδού Σκουφά στο ύψος του Ι.Ν. Αγίου Γεωργίου-, στους κάθετους πεζόδρομους Καραϊσκάκη, Καραπάνου, Πριοβόλου, Κ. Αιτωλού, καθώς και στις πλατείες Εθνικής Αντίστασης και Μονοπωλίου.

- Η απαιτούμενη ηχοφωτιστική κάλυψη αφορά στην περίοδο 7 Δεκεμβρίου έως και 3 Ιανουαρίου
- τουλάχιστον 30 ηχεία που θα καλύψουν τον πεζόδρομο Σκουφά
- τουλάχιστον 20 επιπλέον ηχεία για τους υπόλοιπους πεζόδρομους και πλατείες
- κονσόλα ήχου με αντίστοιχα κανάλια για την κάλυψη των ηχείων
- ενισχυτές για τα προαναφερόμενα ηχεία
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 7: Εκτέλεση εκδήλωσης «Χριστουγεννιάτικο Χωριό»

Η εκδήλωση «Χριστουγεννιάτικο Χωριό» αφορά σε μία εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται εγκατάσταση ηχητικού εξοπλισμού τόσο χαμηλής όσο και υψηλής έντασης ήχου, καθώς και κάλυψη μεγαλύτερης χρονικής διάρκειας. Η χρονική διάρκεια είναι από 15 Δεκεμβρίου έως και 3 Ιανουαρίου και ο ηχητικός εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτει τόσο τις ημερήσιες ανάγκες της εκδήλωσης (χαμηλή ένταση ήχου για όλη τη διάρκεια της ημέρας), όσο και τις επιμέρους ανάγκες των παράλληλων εκδηλώσεων που θα πραγματοποιούνται στο χώρο του Χριστουγεννιάτικου Χωριού (π.χ. εγκαίνια, τουλάχιστον δύο συναυλίες, πραγματοποίηση διαδραστικών εργαστηρίων, αφήγηση διαδραστικών παραμυθιών, μουσικά προγράμματα με dj, καλλιτεχνικά και μουσικοκινητικά εργαστήρια, εργαστήρια ζωγραφικής προσώπου, θεατρικές παραστάσεις και Θέατρο Σκιών για παιδιά, διάφορες άλλες εκδηλώσεις που συνάδουν με το χαρακτήρα του χριστουγεννιάτικου χωριού - εργαστήρια ζαχαροπλαστικής, εργαστήρια χορού, κ.λπ.).

Ο χώρος όπου θα χρειαστεί να αναπτυχθεί το εν λόγω ηχοφωτιστικό σύστημα είναι περίπου 500 τ.μ., κατά συνέπεια θα χρειαστούν ηχεία ικανά να καλύψουν τον αντίστοιχο χώρο.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- τουλάχιστον 6 μεγάλα ηχεία (ισχύος τουλάχιστον 500W RMS έκαστο) περιμετρικά, ώστε να καλύπτονται οι βασικές ανάγκες του χώρου, με επιπλέον 2 ηχεία αντίστοιχης ισχύος για τις συναυλίες
- 6 μικρότερα ηχεία (ισχύος τουλάχιστον 300W RMS έκαστο) για την κάλυψη των επιμέρους δραστηριοτήτων
- Κονσόλα με αντίστοιχα κανάλια
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Ενισχυτές για τα απαραίτητα ηχεία
- Φωτισμός και εφέ, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για κάποια εκδήλωση
- ηχολήπτης για τη σωστή λειτουργία του εξοπλισμού.
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ημέρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τέσσερις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (4.500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Άρθρο 8: Εκτέλεση εκδήλωσης «Απόκριες»

Η εκδήλωση «Απόκριες» αφορά σε μία εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται εγκατάσταση ηχητικού εξοπλισμού τόσο μικρής όσο και μεγάλης έντασης ήχου, αλλά μεγαλύτερης χρονικής διάρκειας (συνολική διάρκεια: 12 ημέρες). Η χρονική διάρκεια είναι από την Πέμπτη πριν το πρώτο Σαββατοκύριακο των Απόκρεω (Τσικνοπέμπτη) έως και το δεύτερο Σαββατοκύριακο των Απόκρεω και ο ηχητικός εξοπλισμός θα πρέπει να καλύπτει τόσο τις ημερήσιες ανάγκες της εκδήλωσης (χαμηλή ένταση ήχου για όλη τη διάρκεια της ημέρας, καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης) όσο και τις επιμέρους ανάγκες που

υπάρχουν από τις παράλληλες εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στο χώρο του Χριστουγεννιάτικου Χωριού (π.χ. εγκαίνια, συναυλίες, κ.λπ.).

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ημέρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (2.500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

Ο χώρος όπου θα χρειαστεί να αναπτυχθεί το εν λόγω ηχοφωτιστικό σύστημα είναι περίπου 500 τ.μ., κατά συνέπεια θα χρειαστούν ηχεία ικανά να καλύψουν τον αντίστοιχο χώρο. Κρίνεται ότι θα χρειαστούν:

- τουλάχιστον 6 μεγάλα ηχεία (ισχύος τουλάχιστον 500W RMS έκαστο) περιμετρικά, ώστε να καλύπτονται οι βασικές ανάγκες του χώρου,
- 6 μικρότερα ηχεία (ισχύος τουλάχιστον 300W RMS έκαστο) για την κάλυψη των επιμέρους δραστηριοτήτων
- Κονσόλα με αντίστοιχα κανάλια για την κάλυψη των ηχείων
- Ενισχυτές για τα απαραίτητα ηχεία
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Φωτισμός και εφέ, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο για κάποια εκδήλωση
- ηχολήπτης για τη σωστή λειτουργία του εξοπλισμού.
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 9: Εκτέλεση εκδήλωσης «Καρναβάλι Άρτας»

Η εκδήλωση «Καρναβάλι Άρτας» αφορά σε μία εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται εγκατάσταση ηχητικού εξοπλισμού μεγάλης έντασης ήχου και κάλυψη μεγάλης απόστασης. Η απόσταση που πρέπει να καλυφθεί είναι ο πεζόδρομος της οδού Σκουφά, ενώ η χρονική διάρκεια

είναι το πρώτο Σαββατοκύριακο των Απόκρεω (συνολική διάρκεια: 2 ημέρες) και για όσο διαρκούν οι δύο παρελάσεις που πραγματοποιεί ο Δήμος (το Καρναβάλι ενηλίκων και η Μαθητική παρέλαση) και το Κυνήγι Χαμένου Θησαυρού του Δήμου Αρταίων.

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ημέρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τρεις χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (3.500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- η ηχοφωτιστική κάλυψη θα ισχύει για τον κεντρικό πεζόδρομο της πόλης. Θα πρέπει να τοποθετηθούν ηχεία στην οδό Σκουφά - από το ύψος της πλατείας Κιλκίς έως το τέλος του πεζόδρομου της οδού Σκουφά στο ύψος του Ι.Ν. Αγίου Γεωργίου, καθώς και στην πλατεία Εθνικής Αντίστασης.
- Η απαιτούμενη ηχοφωτιστική κάλυψη αφορά στο πρώτο Σαββατοκύριακο των Απόκρεω, οπότε και πραγματοποιούνται οι δύο καρναβαλικές παρελάσεις της πόλης (Καρναβάλι ενηλίκων και μαθητών), καθώς και το Κυνήγι Χαμένου Θησαυρού του Δήμου Αρταίων.
- τουλάχιστον 30 περιμετρικά ηχεία που θα καλύψουν τον πεζόδρομο Σκουφά
- 8 επιπλέον ηχεία στην κεντρική πλατεία
- κονσόλα ήχου με αντίστοιχα κανάλια για την κάλυψη των ηχείων
- ενισχυτές για τα προαναφερόμενα ηχεία
- τέσσερα ασύρματα μικρόφωνα για τους παρουσιαστές
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- φωτισμός και εφέ στην πλατεία Εθνικής Αντίστασης κατά τη διάρκεια της καρναβαλικής παρέλασης
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη

- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού
- Σε περίπτωση που αναβληθεί οποιαδήποτε από τις εκδηλώσεις χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου (π.χ. λόγω κακοκαιρίας) η παρεχόμενη υπηρεσία θα πρέπει να χορηγηθεί εκ νέου χωρίς επιπλέον χρέωση

Άρθρο 10: Εκτέλεση εκδήλωσης «Διάπλους Αμβρακικού»

Η εκδήλωση «Διάπλους Αμβρακικού» αφορά σε διήμερο εκδηλώσεων που πραγματοποιείται τον Αύγουστο. Απαιτείται μεγαλύτερη ένταση ήχου και μεγαλύτερη διάρκεια από τις εκδηλώσεις «τύπου 1» και «τύπου 2», ενώ θα χρειαστεί και φωτιστική κάλυψη καθώς ένα μέρος της εκδήλωσης πραγματοποιείται μετά τη δύση του ήλιου. Είναι ουσιαστικά ένας συνδυασμός των εκδηλώσεων «τύπου 2» και «τύπου 3».

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον δύο ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια τριακόσια ευρώ (1.300,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές (για την ημέρα του Διάπλου):

- Τουλάχιστον έξι (6) ηχεία ισχύος 500W έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 16 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη

- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Τεχνικές Προδιαγραφές (για την ημέρα των παράλληλων δραστηριοτήτων):

- Τουλάχιστον έξι (6) ηχεία ισχύος 500W έκαστο
- Υπογούφερ αντίστοιχης ισχύος
- Ενισχυτής ηχείων ανάλογης ισχύος
- Μικροφωνική από 16 κανάλια
- Cd/dvd player ή υπολογιστής για αναπαραγωγή μουσικής
- Δύο ενσύρματα μικρόφωνα (ή ασύρματα εφόσον η εκδήλωση το απαιτεί)
- Φωτιστική κάλυψη με τουλάχιστον τέσσερεις (4) προβολείς (εξαρτάται από το χώρο και τις ειδικές απαιτήσεις της κάθε εκδήλωσης)
- Βάσεις ηχείων και μικροφώνων
- Απαραίτητη καλωδίωση
- Υποστήριξη από ηχολήπτη
- Μεταφορά του υλικού στο χώρο της εκδήλωσης, εγκατάσταση και απεγκατάσταση αυτού

Άρθρο 11: Ελευθέρια

Η εκδήλωση «Ελευθέρια» αφορά σε μία εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοικτούς χώρους, από τα μέσα έως τα τέλη Ιουνίου - αρχές Ιουλίου, στο πλαίσιο των εορτασμών για την απελευθέρωση της πόλης. Πρόκειται για μία χρονική περίοδο κατά την οποία πραγματοποιούνται διάφοροι τύποι εκδηλώσεων, όπως συναυλίες, θεατρικές και χορευτικές παραστάσεις.

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον δύο ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης, προκειμένου να υπάρχει δυνατότητα ολοκλήρωσης του ηχητικού ελέγχου. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Ο ανάδοχος θα κληθεί να αναλάβει την ηχοφωτιστική κάλυψη τουλάχιστον μίας μεγάλης συναυλίας και δύο μικρότερων, ένα διήμερο θεατρικών κι ένα διήμερο χορευτικών παραστάσεων, καθώς και οποιαδήποτε άλλη παράλληλη δραστηριότητα η οποία θα ενταχθεί στο πρόγραμμα των «Ελευθερίων». Συγκεκριμένα, θα χρειαστούν:

- ηχεία για την κεντρική σκηνή
- υπογούφερ
- κονσόλα ήχου τουλάχιστον 16 καναλιών
- ενισχυτής ηχείων
- περιμετρικά ηχεία
- μικρόφωνα
- φωτισμός και εφέ
- Ανάλογα τις ανάγκες της κάθε εκδήλωσης θα πρέπει να παρέχεται και ο ανάλογος εξοπλισμός καθώς και ηχολήπτης για τη σωστή λειτουργία του

Άρθρο 12: Έκτακτες εκδηλώσεις

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί ανάγκη διοργάνωσης μιας μη προγραμματισμένης εκδήλωσης, αυτό θα αφορά σε τοποθέτηση ηχητικής εγκατάστασης «τύπου 1» (μέχρι πέντε εκδηλώσεις ανά έτος) και «τύπου 2» (μέχρι τέσσερεις εκδηλώσεις ανά έτος) με τα αντίστοιχα τιμολόγια και προδιαγραφές.

Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον δύο ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων.

Άρθρο 13: Αμοιβή καλλιτεχνών

Η εν λόγω ενότητα αφορά σε όλες τις αμοιβές καλλιτεχνών (περιλαμβάνονται έξοδα μετακίνησης, σίτισης, στέγασης, δαπάνες για πνευματικά δικαιώματα, Φ.Π.Α και λοιπούς φόρους) για τις εκδηλώσεις Απόκριες, Βυζαντινή Εβδομάδα, Ελευθέρια και Χριστουγεννιάτικο Χωριό που διοργανώνει ο Δήμος Αρταίων. **Επί της δαπάνης της ενότητας αυτής οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν θα δώσουν έκπτωση αλλά το ποσό αυτό θα δοθεί αυτούσιο. Κατά συνέπεια, για τις δαπάνες του εν λόγω κεφαλαίου, οι συμμετέχοντες θα δώσουν ως προσφορά το σύνολο των ποσών:**

- της ενότητας «Αμοιβή καλλιτεχνών» ακέραιο (22.000,00€ χωρίς έκπτωση) και
- της ενότητας «ηχοφωτιστική κάλυψη» (44.700,00€) με την έκπτωση που αυτοί προκρίνουν.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΟΥΣ ΤΥΠΟΥΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

(ηχητικά και αμοιβή καλλιτεχνών)

1	ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ (ηχοφωτιστική κάλυψη και αμοιβή καλλιτεχνών)		
α	Θεοφάνεια (Άρτα)	Δημοτική Ενότητα Άρτας	ii
	Θεοφάνεια (Τοπικές Κοινότητες)	Τοπική Κοινότητα Αγίου Σπυρίδωνα	i
		Τοπική Κοινότητα Κορωνησίας	i
		Τοπική Κοινότητα Καμπής	i
β	Δρόμος Γιοφυριού	Ηχητική κάλυψη στην οδό Ορλάνδου (στο ύψος του Ι.Ν. Παναγίας Παρηγορήτισσας)	Δρόμος του Γιοφυριού
		Ηχητική κάλυψη στην αφετηρία (και για τις δύο ημέρες του αγώνα)	
		Ηχητική κάλυψη στον τερματισμό (και για τις δύο ημέρες του αγώνα)	
γ	Καρναβάλι Άρτας	<ul style="list-style-type: none"> • 30 περιμετρικά ηχεία, ικανά να καλύψουν τη διαδρομή από την αρχή έως το τέλος του πεζόδρομου της οδού Σκουφά • 8 επιπλέον ηχεία στην κεντρική πλατεία • κονσόλα ήχου αντίστοιχων καναλιών • ενισχυτές για τα προαναφερόμενα ηχεία • 4 ασύρματα μικρόφωνα για τους παρουσιαστές • φωτισμός και εφέ κατά τη διάρκεια της παρέλασης • Ανάλογα τις ανάγκες της κάθε εκδήλωσης θα πρέπει να παρέχεται και ο ανάλογος εξοπλισμός καθώς και ηχολήπτης για τη σωστή λειτουργία του. • Η παρεχόμενη υπηρεσία αφορά: α) στις ημέρες κατά τις οποίες θα πραγματοποιηθούν το Καρναβάλι του Δήμου Αρταίων και η Μαθητική Παρέλαση. Σε περίπτωση που αναβληθεί οποιαδήποτε από τις δύο εκδηλώσεις χωρίς υπαιτιότητα του Δήμου (π.χ. λόγω κακοκαιρίας), η παρεχόμενη υπηρεσία θα πρέπει να χορηγηθεί εκ νέου χωρίς επιπλέον χρέωση. 	Καρναβάλι Άρτας

δ	Απόκριες	ηχητική κάλυψη των εκδηλώσεων του "Αποκριάτικου Χωριού" καθόλη τη διάρκεια του εορταστικού προγράμματος	Αποκριάτικο Χωριό
ε	Καθαρά Δευτέρα	ηχητική κάλυψη στο χώρο του Δήμου όπου θα πραγματοποιηθεί η γιορτή για τα Κούλουμα (η αμοιβή περιλαμβάνει και το άτομο που θα βάζει τη μουσική)	ii
στ	Βυζαντινή Εβδομάδα	περιλαμβάνει ηχητική κάλυψη κατά μήκος της οδού Σκουφά, τουλάχιστον από το ύψος του Παντοκράτορα μέχρι την πλατεία 24ης Ιουνίου. Μεγάλο κόστος έχει η κάλυψη των φαναριών της οδού Σκουφά με μωβ πλαστικό για τη Μ. Παρασκευή (το 2016 το είχε αναλάβει ο Νικολακόπουλος, να ρωτήσω αυτόν τι προδιαγραφές έχει αυτό το υλικό). Επίσης περιλαμβάνεται η ηχητική κάλυψη 4 εκδηλώσεων ήπιας μορφής (χορωδίες) σε διάφορα σημεία της πόλης	Βυζαντινή Εβδομάδα
ζ	Ελευθέρια (Πολιτιστικό Καλοκαίρι)	• ηχεία για την κεντρική σκηνή • υπογούφερ • κονσόλα ήχου τουλάχιστον 16 καναλιών • ενισχυτής ηχείων • περιμετρικά ηχεία • μικρόφωνα • φωτισμός και εφέ • Ανάλογα τις ανάγκες της κάθε εκδήλωσης θα πρέπει να παρέχεται και ο ανάλογος εξοπλισμός καθώς και ηχολήπτης για τη σωστή λειτουργία του. • Το ποσό αφορά στην πραγματοποίηση των συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και λοιπών εκδηλώσεων που θα πραγματοποιήσει ο Δήμος Αρταίων στο πλαίσιο των «Ελευθερίων»	Ελευθέρια
η	Διάπλους Αμβρακικού	στον τερματισμό του αγώνα (λιμάνι Κορωνησίας) την ημέρα του Διάπλου	ii
		την ημέρα των παράλληλων εκδηλώσεων (+ φωτιστική κάλυψη γιατί θα διαρκέσουν και μετά τη δύση)	iii
θ	Φεστιβάλ γαστρονομίας	για την εκδήλωση με τους Πολιτιστικούς Συλλόγους	i
ι	Χριστούγεννα (κέντρο πόλης)	ηχητική κάλυψη των κεντρικών πεζόδρομων της οδού Σκουφά - Τριοβόλου - Καραϊσκάκη - Κ.Αιτωλού κατά την περίοδο των Χριστουγέννων	Χριστούγεννα
κ	Χριστουγεννιάτικο Χωριό	κάλυψη των εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν σε όλη τη διάρκεια του "Χριστουγεννιάτικου Χωριού"	Χριστουγεννιάτικο Χωριό
λ	25η Μαρτίου	ηχητική κάλυψη για τη μαθητική παρέλαση στην Ανέζα	i

		ηχητική κάλυψη για τη μαθητική παρέλαση στη Φιλοθέη	i
		ηχητική κάλυψη για τη μαθητική παρέλαση στη Γραμμενίτσα	i
		ηχητική κάλυψη για τη μαθητική παρέλαση στους Κωστακιούς	i
		ηχητική κάλυψη κατά την κατάθεση στεφάνων στην πλατεία Ελευθερίας	i
μ	Μάχη Γριμπόβου	χρειάζεται ηχητική κάλυψη για την κατάθεση στεφάνων κι εκφώνηση λόγων από τους επίσημους προσκεκλημένους. Επιπλέον χρειάζεται αυτός που θα αναλάβει τα ηχητικά να έχει γεννήτρια ρεύματος γιατί δεν υπάρχει στο χώρο παροχή.	ii
ν	28η Οκτωβρίου	Δημοτική ενότητα Αμβρακικού	i
		Δημοτική ενότητα Φιλοθέης	i
		Δημοτική Ενότητα Βλαχερνών	i
		Δημοτική Ενότητα Άρτας	i
ξ	Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας	ηχητική κάλυψη για την εκδήλωση που πραγματοποιείται στο χώρο του Μνημείου, κάτω από το Κάστρο της Άρτας	i
ο	Ημέρα Γυναίκας		i
π	Λέσχη κλασικών οχημάτων		iii
ρ	Έκτακτη εκδήλωση		i
	Έκτακτη εκδήλωση		i
	Έκτακτη εκδήλωση		i
	Έκτακτη εκδήλωση		i
	Έκτακτη εκδήλωση		i
	Έκτακτη εκδήλωση		ii
	Έκτακτη εκδήλωση		ii
	Έκτακτη εκδήλωση		ii
	Έκτακτη εκδήλωση		ii
ς	Αμοιβή καλλιτεχνών (Απόκριες, Βυζαντινή	η εν λόγω ενότητα αφορά σε όλες τις αμοιβές καλλιτεχνών (περιλαμβάνονται έξοδα μετακίνησης, σίτισης, στέγασης, κ.α, δαπάνες για	

	Εβδομάδα, Ελευθέρια, Χριστουγεννιάτικο Χωριό)	πνευματικά δικαιώματα, Φ.Π.Α και λοιπούς φόρους) για τις εκδηλώσεις	
--	--	--	--

Κεφάλαιο 2^ο: ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΤΡΑΠΕΖΟΚΑΘΙΣΜΑΤΩΝ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Καθαρά Δευτέρα»

Η εκδήλωση «Καθαρά Δευτέρα» αφορά σε εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται τοποθέτηση καθισμάτων, τραπεζιών και στεγάστρου (το στέγαστρο τοποθετείται εφόσον οι καιρικές συνθήκες δεν είναι ευνοϊκές) για μία ημέρα. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον τρεις ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια εξακόσια ευρώ (1.600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. Στην τιμή της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά στο χώρο της εκδήλωσης, η τοποθέτηση και η απομάκρυνσή τους μετά το πέρας αυτής, καθώς και η υπηρεσία φύλαξης των τραπεζοκαθισμάτων και του στεγάστρου, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- εξακόσιες (600) καρέκλες
- ενενήντα (90) μεγάλα τραπέζια
- στέγαστρο χωρητικότητας 500 ατόμων. Η προσφορά αφορά στην κατασκευή στεγάστρου για χώρο εμβαδού 250 τ.μ. περίπου και την απομάκρυνση αυτού μετά το πέρας της εκδήλωσης. Η μίσθωση του εν λόγω στεγάστρου αφορά στο χώρο όπου θα πραγματοποιούνται τα "Κούλουμα" του Δήμου Αρταίων (Καθαρά Δευτέρα). Η κατασκευή θα στηρίζεται σε δοκούς αλουμινίου, ενώ θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην στήριξη - πάκτωση στο έδαφος για την αποφυγή κατάρρευσης. Επίσης θα πρέπει να δοθεί προσοχή κατά την τοποθέτηση της μεμβράνης ώστε να εξασφαλιστεί η στεγανότητα από υγρασία, βροχή και αέρα. Θα πρέπει να εξασφαλίζεται πλήρως ο εξαερισμός του χώρου.

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά σε εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο και στην οποία απαιτείται τοποθέτηση καθισμάτων για την παρακολούθηση εκδηλώσεων κατά τη Μεγάλη Εβδομάδα. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων.

Τιμή ανά εκδήλωση: πεντακόσια ευρώ (500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. Στην τιμή της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά στο χώρο της εκδήλωσης, η τοποθέτηση και η απομάκρυνσή τους μετά το πέρας αυτής, καθώς και η υπηρεσία φύλαξης των τραπεζοκαθισμάτων και του στεγάστρου, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 1.000 καρέκλες (η τοποθέτηση και απομάκρυνσή τους θα γίνει τμηματικά, καθώς αφορούν σε περισσότερες των μιας εκδηλώσεων, τις οποίες θα πραγματοποιήσει ο Δήμος Αρταίων).

Άρθρο 3: Εκδήλωση «Πολιτιστικό Καλοκαίρι»

Η εκδήλωση «Πολιτιστικό Καλοκαίρι» αφορά σε εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται σε ανοιχτούς χώρους και στις οποίες απαιτείται τοποθέτηση καθισμάτων. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον τρεις ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης.

Στην τιμή της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά στο χώρο της εκδήλωσης, η τοποθέτηση και η απομάκρυνσή τους μετά το πέρας αυτής, καθώς και η υπηρεσία φύλαξης των τραπεζοκαθισμάτων εφόσον χρειάζεται να παραμείνουν σε ανοιχτό (αφύλακτο) χώρο για περισσότερες από μία ημέρες.

Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- τέσσερεις χιλιάδες καρέκλες (η τοποθέτηση και απομάκρυνσή τους θα γίνει τμηματικά, καθώς αφορούν σε περισσότερες των μιας εκδηλώσεων, τις οποίες θα πραγματοποιήσει ο Δήμος Αρταίων στο πλαίσιο των εκδηλώσεων «Ελευθέρια».

Άρθρο 4: Εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας»

Η εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας» αφορά σε εκδήλωση που πραγματοποιείται σε ανοιχτό χώρο στα τέλη Νοεμβρίου και στην οποία απαιτείται τοποθέτηση καθισμάτων και τραπεζιών για μία ημέρα. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον τρεις ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ευρώ (200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. Στην τιμή της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά στο χώρο της εκδήλωσης, η τοποθέτηση και η απομάκρυνσή τους μετά το πέρας αυτής, καθώς και η υπηρεσία φύλαξης των τραπεζοκαθισμάτων, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- εκατό πενήντα (150) καρέκλες
- σαράντα (40) μεγάλα τραπέζια

Άρθρο 5: Εκδήλωση «Χριστουγεννιάτικο Χωριό»

Η εκδήλωση «Χριστουγεννιάτικο Χωριό» αφορά σε τοποθέτηση στεγάστρου 80 τ.μ. για το πατάρι όπου θα πραγματοποιηθούν οι εκδηλώσεις του Δήμου Αρταίων κατά την περίοδο των Χριστουγέννων (15/12 - 3/1). Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον μία ημέρα πριν την έναρξη των προγραμματισμένων εκδηλώσεων. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια πεντακόσια ευρώ (1.500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. Στην τιμή της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται η

μεταφορά στο χώρο της εκδήλωσης, η τοποθέτηση και η απομάκρυνσή του μετά το πέρας αυτής, καθώς και η υπηρεσία φύλαξής του, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο.

Άρθρο 6: Έκτακτες εκδηλώσεις

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί ανάγκη διοργάνωσης μιας μη προγραμματισμένης εκδήλωσης (μέχρι 6 εκδηλώσεις ανά έτος), αυτό θα αφορά σε τοποθέτηση καθισμάτων. Η τοποθέτηση του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί τουλάχιστον τρεις ώρες πριν την έναρξη της προγραμματισμένης εκδήλωσης. Στην τιμή της προσφοράς θα συμπεριλαμβάνεται η μεταφορά στο χώρο της εκδήλωσης, η τοποθέτηση και η απομάκρυνσή τους μετά το πέρας αυτής, καθώς και η υπηρεσία φύλαξης των τραπεζοκαθισμάτων, εφόσον αυτό είναι απαραίτητο. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια πενήντα ευρώ (250,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές (ανά εκδήλωση):

- πεντακόσιες (500) καρέκλες

Κεφάλαιο 3^ο: ΕΝΤΥΠΟ ΥΛΙΚΟ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Απόκριες»

Η εκδήλωση «Απόκριες» αφορά σε εκτύπωση πανό και αφισών και προμήθεια φύλλων χαρτιού. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια εξακόσια ευρώ (1.600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- δύο αεροπανό διαστάσεων 4μ. Χ 1.5μ. - έγχρωμη εκτύπωση - με υποδοχές για να τοποθετηθούν σε κολώνες.
- 200 αφίσες Α3+ με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ. για το Καρναβάλι
- 200 αφίσες Α3+ με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ. για το πρόγραμμα εκδηλώσεων
- 150 φύλλα χαρτί 200γρ. σε μέγεθος Α4 για την εκτύπωση γρίφων
- 200 αφίσες για το Κυνήγι Χαμένου Θησαυρού σε μέγεθος Α3+ με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ
- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές.

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα»

Η εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα» αφορά σε εκτύπωση προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ευρώ (200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 200 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές.

Άρθρο 3: Εκδήλωση «Δρόμος του Γιοφυριού»

Η εκδήλωση «Δρόμος του Γιοφυριού» αφορά σε εκτύπωση προσκλήσεων, αφισών και λοιπού έντυπου υλικού. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να

παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια ευρώ (1.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5), σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 100 αφίσες σε μέγεθος Α3+ σε χαρτί velvet 130γρ. και έγχρωμη εκτύπωση
- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές
- δύο αεροπανό διαστάσεων 4μ. Χ 1.5μ. - έγχρωμη εκτύπωση - με υποδοχές για να τοποθετηθούν σε κολώνες.

Άρθρο 4: Εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια πεντακόσια ευρώ (1500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 200 αφίσες μεγέθους Α3+ σε χαρτί velvet 130γρ. με έγχρωμη εκτύπωση

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 3 banners διαστάσεων 1,2 x 2,5 μέτρα με έγχρωμη εκτύπωση
- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές.
- Τέσσερα αυτοκόλλητα διαστάσεων 0,33μ. x 2.90μ.

Άρθρο 5: Εκδήλωση «Ελευθέρια/Πολιτιστικό Καλοκαίρι»

Η εκδήλωση «Ελευθέρια/Πολιτιστικό Καλοκαίρι» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων, banners και γενικά σε έντυπο υλικό που θα χρησιμοποιηθεί για τις εκδηλώσεις του Δήμου Αρταίων κατά την περίοδο του καλοκαιριού. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες διακόσια ευρώ (2.200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) για τα Ελευθέρια σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 100 αφίσες σε μέγεθος Α3+ για το πρόγραμμα των Ελευθερίων (εορτασμοί που πραγματοποιούνται στα τέλη Ιουνίου για την επέτειο Απελευθέρωσης της πόλης), σε χαρτί velvet 130γρ. και έγχρωμη εκτύπωση
- 300 αφίσες Α3+ (150 για κάθε μήνα: Ιούνιο - Ιούλιο - Αύγουστο) για το υπόλοιπο πρόγραμμα το Πολιτιστικού Καλοκαιριού, σε χαρτί velvet 130γρ. με έγχρωμη εκτύπωση

- 35.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές (5.000 για κάθε μήνα: Ιούνιο - Ιούλιο - Αύγουστο, 10.000 για τα Ελευθέρια και 10.000 για το Νυχτερινό Δρόμο)
- 100 αφίσες σε μέγεθος Α3+ για το Νυχτερινό Αγώνα Δρόμου, σε χαρτί velvet 130γρ. και έγχρωμη εκτύπωση
- Διαφημιστικό banner διαστάσεων 305εκ. Χ 260εκ. για το Νυχτερινό Αγώνα Δρόμου
- 2 Banners τύπου «σημαία» για το Νυχτερινό Αγώνα Δρόμου με διαστάσεις 265εκ. Χ 65εκ. με βάση νερού
- 700 νούμερα tyvek (ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΗ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΑΓΩΝΙΣΜΑ - 15x20cm / χαρτί 150γρ. / gloss πλαστικοποίηση και στις δύο όψεις)

Άρθρο 6: Εκδήλωση «Διάπλους Αμβρακικού»

Η εκδήλωση «Διάπλους Αμβρακικού» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: εξακόσια ευρώ (600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) για τα Ελευθέρια σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 100 αφίσες σε μέγεθος Α3+ σε χαρτί velvet 130γρ. και έγχρωμη εκτύπωση
- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές

Άρθρο 7: Εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας»

Η εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας» αφορά σε εκτύπωση folders και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια τετρακόσια ευρώ (1.400,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 300 folders (τετραχρωμία - διαστάσεις: 29εκ. X 31εκ. - χαρτί velvet 300γρ.), με μπλοκ σημειώσεων (μέγεθος A5 - ασπρόμαυρη εκτύπωση - 20φύλλα/μπλοκ - βιβλιοδέτηση με κόλλα) και στυλό με το λογότυπο του Δήμου Αρταίων
- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος A4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει A5) σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 2 σταντ τύπου «X» («αράχνης»), με διάσταση εκτύπωσης 80εκ x 180εκ, υλικό εκτύπωσης μουσαμάς ρnc, με έγχρωμη εκτύπωση στη μία πλευρά και τσάντα μεταφοράς.
- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια A5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές

Άρθρο 8: Εκδήλωση «Δέηση υπέρ πεσόντων Φιλοθέης»

Η εκδήλωση «Δέηση υπέρ πεσόντων Φιλοθέης» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα

συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ευρώ (200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 50 αφίσες Α3, με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ.

Άρθρο 9: Εκδήλωση «Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας»

Η εκδήλωση «Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ευρώ (200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 50 αφίσες Α3, με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ.

Άρθρο 10: Εκδήλωση «Μάχη Γριμπόβου»

Η εκδήλωση «Μάχη Γριμπόβου» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις

οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ευρώ (200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 50 αφίσες Α3, με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ.

Άρθρο 11: Εκδήλωση «Χριστούγεννα»

Η εκδήλωση «Χριστούγεννα» αφορά σε εκτύπωση αφισών και προγραμμάτων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 2 εβδομάδες πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια ευρώ (1.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές.
- 100 αφίσες Α3+ σε χαρτί Velvet 130γρ. με τετραχρωμία για το πρόγραμμα των εκδηλώσεων
- 300 αφίσες Α3+ σε χαρτί Velvet 130γρ. με τετραχρωμία για τις συναυλίες
- Τέσσερα αυτοκόλλητα διαστάσεων 0,33μ. x 2,90μ.

Άρθρο 12: Εκδήλωση Λέσχης Κλασικών Οχημάτων

Η εκδήλωση της Λέσχης Κλασικών Οχημάτων αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για

την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 1 εβδομάδα πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ευρώ (200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 50 αφίσες Α3, με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ.

Άρθρο 13: Εκδήλωση για την Ημέρα εθελοντισμού

Η εκδήλωση για την Ημέρα εθελοντισμού αφορά σε αφορά σε προμήθεια κονκάρδων που θα δοθούν σε μαθητές σχολείων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 1 εβδομάδα πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια ευρώ (1.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 1000 κονκάρδες με διάμετρο 6 εκατοστά

Άρθρο 14: Εκδήλωση «Εβδομάδα κινητικότητας»

Η εκδήλωση «Εβδομάδα κινητικότητας» αφορά σε εκτύπωση αφισών, flyers και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο

Αρταίων τουλάχιστον 1 εβδομάδα πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: οκτακόσια ευρώ (800,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 100 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) για τα Ελευθέρια σε χαρτί velvet 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές
- 100 αφίσες σε μέγεθος Α3+ σε χαρτί velvet 130γρ. και έγχρωμη εκτύπωση
- 10.000 flyers: διαφημιστικά φυλλάδια Α5 - εκτύπωση σε χαρτί 130γρ. - έγχρωμη εκτύπωση και στις δύο πλευρές
- 2 σταντ τύπου «Χ» («αράχνης»), με διάσταση εκτύπωσης 80εκ x 180εκ, υλικό εκτύπωσης μουσαμάς pvc, με έγχρωμη εκτύπωση στη μία πλευρά και τσάντα μεταφοράς.

Άρθρο 12: Εκδήλωση «Έκτακτη εκδήλωση τύπου 1»

Η εκδήλωση «Έκτακτη εκδήλωση τύπου 1» (μέχρι 6 εκδηλώσεις ανά έτος) αφορά σε εκτύπωση αφισών και προσκλήσεων. Στην τιμή συμπεριλαμβάνεται το δημιουργικό κομμάτι της παρεχόμενης υπηρεσίας (φωτογραφίες και κείμενα που τυχόν χρησιμοποιηθούν για την εκτύπωση του υλικού μπορούν να παρέχονται από το Δήμο Αρταίων μετά από προηγούμενη συνεννόηση). Το εκτυπωμένο υλικό πρέπει να παραδοθεί στο Δήμο Αρταίων τουλάχιστον 1 εβδομάδα πριν από την έναρξη των εκδηλώσεων για τις οποίες προορίζεται. Τέλος, οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τριακόσια ευρώ (300,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- 150 προσκλήσεις σε μέγεθος Α4 (με δίπλωμα στη μεγάλη πλευρά ώστε να γίνει Α5) σε χαρτί 300γρ., με έγχρωμη εκτύπωση σε όλες τις πλευρές

- 75 αφίσες Α3, με έγχρωμη εκτύπωση σε χαρτί velvet 130γρ.

Κεφάλαιο 4º: ΣΙΤΙΣΗ - ΔΕΞΙΩΣΗ ΚΑΛΕΣΜΕΝΩΝ/ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΩΝ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Θεοφάνεια»

Η εκδήλωση «Θεοφάνεια» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τετρακόσια πενήντα ευρώ (450,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- προσφορά ενός αναψυκτικού ή ενός καφέ ανά άτομο για 150 άτομα (100 προσκεκλημένους και 50 μέλη Φιλαρμονικής)

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα»

Η εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους και γεύμα για τα μέλη των προσκεκλημένων Φιλαρμονικών. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τρεις χιλιάδες οκτακόσια ογδόντα ευρώ (3.880,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. (τα επιμέρους κόστη αναλύονται στις «τεχνικές προδιαγραφές»).

Τεχνικές προδιαγραφές:

- δεξίωση (προσφορά ενός αναψυκτικού ή ενός καφέ ανά άτομο) για 150 άτομα - προσκεκλημένους. Επιμέρους κόστος: 450,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.
- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 55 άτομα (μία εκ των τεσσάρων Φιλαρμονικών - πλην του Στρατού ή Λιμενικού Σώματος). Επιμέρους κόστος: 770,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.
- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 55 άτομα (μία εκ των τεσσάρων Φιλαρμονικών - πλην του

Στρατού ή Λιμενικού Σώματος). Επιμέρους κόστος: 770,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 55 άτομα (μία εκ των τεσσάρων Φιλαρμονικών - πλην του Στρατού ή Λιμενικού Σώματος). Επιμέρους κόστος: 770,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.
- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 55 άτομα (μία εκ των τεσσάρων Φιλαρμονικών - πλην του Στρατού ή Λιμενικού Σώματος). Επιμέρους κόστος: 770,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.
- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 25 άτομα (Φιλαρμονική Στρατού ή Λιμενικού Σώματος). Επιμέρους κόστος: 350,00€ συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Άρθρο 3: Εκδήλωση «Ισραηλιτική Κοινότητα»

Η εκδήλωση «Ισραηλιτική Κοινότητα» αφορά σε παράθεση γεύματος για τους προσκεκλημένους. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: διακόσια ογδόντα ευρώ (280,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 20 άτομα (10 εκπρόσωποι Ισραηλιτικών Κοινοτήτων και 10 υπόλοιποι επίσημοι προσκεκλημένοι).

Άρθρο 4: Εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά σε παράθεση γεύματος για τα μέλη των χορωδιών και φιλαρμονικών που θα συμμετάσχουν στις εκδηλώσεις της

Βυζαντινής Εβδομάδας. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες οκτακόσια ευρώ (2.800,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 200 άτομα (100 μέλη χορωδιών και 100 μέλη φιλαρμονικών).

Άρθρο 5: Εκδήλωση «Μάχη Γριμπόβου»

Η εκδήλωση «Μάχη Γριμπόβου» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τριακόσια ευρώ (300,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- προσφορά ενός αναψυκτικού ή ενός καφέ ανά άτομο για 100 άτομα (προσκεκλημένοι)

Άρθρο 6: Εκδήλωση «Δημοτικό Μνημόσυνο»

Η εκδήλωση «Δημοτικό Μνημόσυνο» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους και προμήθεια «απλάδας». Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: οκτακόσια ευρώ (800,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- προσφορά ενός αναψυκτικού ή ενός καφέ ανά άτομο για 100 άτομα (προσκεκλημένοι)
- προμήθεια «απλάδας» για 100 άτομα (προσκεκλημένοι)

Άρθρο 7: Εκδήλωση «Δέηση υπέρ πεσόντων Φιλοθέης»

Η εκδήλωση «Δέηση υπέρ πεσόντων Φιλοθέης» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: εκατόν ογδόντα ευρώ (180,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- προσφορά ενός αναψυκτικού ή ενός καφέ ανά άτομο για 60 άτομα (προσκεκλημένοι)

Άρθρο 8: Εκδήλωση «Ημέρα ΑμΕΑ»

Η εκδήλωση «Ημέρα ΑμΕΑ» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους (πέραν του καφέ ή αναψυκτικού, θα προσφέρεται και ορεκτικό ανά άτομο). Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τετρακόσια ευρώ (400,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- προσφορά ενός αναψυκτικού/καφέ και ορεκτικού ανά άτομο για 80 άτομα (προσκεκλημένοι)

Άρθρο 9: Εκδήλωση «Ημέρα Γυναίκας»

Η εκδήλωση «Ημέρα Γυναίκας» αφορά σε δεξίωση για τους προσκεκλημένους (πέραν του καφέ ή αναψυκτικού, θα προσφέρεται και ορεκτικό ανά άτομο). Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τετρακόσια ευρώ (400,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- προσφορά ενός αναψυκτικού/καφέ και ορεκτικού ανά άτομο για 80 άτομα (προσκεκλημένοι)

Άρθρο 10: Εκδήλωση «Έκτακτη εκδήλωση»

Η εκδήλωση «Έκτακτη εκδήλωση» αφορά σε γεύμα για επίσημους προσκεκλημένους σε έκτακτες εκδηλώσεις του Δήμου Αρταίων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: εννιακόσια ογδόντα ευρώ (980,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- 1 κυρίως πιάτο ανά άτομο - σαλάτα και φέτα ανά 4 άτομα - ένα κιλό κρασί ανά 4 άτομα ή ένα αναψυκτικό ανά άτομο - ένα πιάτο με ορεκτικά ανά 4 άτομα. Η προσφορά ισχύει για 70 άτομα και ο αριθμός αυτός αφορά σε περισσότερες από μία εκδηλώσεις. Ο αριθμός των ατόμων και, κατά συνέπεια, η αντίστοιχη δαπάνη, θα φαίνονται στο κάθε τιμολόγιο ξεχωριστά. Ο αριθμός των ατόμων που θα σιτίζονται κάθε φορά θα ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς να υπερβεί το όριο των 70 ατόμων συνολικά για όσο διαρκεί η σύμβαση με τον Ανάδοχο.

Κεφάλαιο 5^ο: ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΚΑΛΕΣΜΕΝΩΝ**Άρθρο 1: Εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα»**

Η εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα» αφορά στη φιλοξενία προσκεκλημένων και μελών Φιλαρμονικής και γεύμα για τα μέλη των προσκεκλημένων Φιλαρμονικών. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της Άρτας. Τιμή ανά εκδήλωση: εξακόσια είκοσι ευρώ (620,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή των επίσημων προσκεκλημένων/ιεραρχών και συνοδεία αυτών:
 - πέντε (5) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.
 - Οκτώ (8) άτομα σε δίκλινα δωμάτια (4 δίκλινα δωμάτια), με παροχή πρωινού.

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας»

Η εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας» αφορά στη φιλοξενία των ομιλητών και των σεφ που θα προσκληθούν. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της Άρτας. Τιμή ανά εκδήλωση: τετρακόσια ευρώ (480,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή των προσκεκλημένων ομιλητών και σεφ - οκτώ (8) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.

Άρθρο 3: Εκδήλωση «Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας»

Η εκδήλωση «Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας» αφορά στη φιλοξενία προσκεκλημένων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της Άρτας. Τιμή ανά εκδήλωση: εξακόσια ευρώ (600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή των εκπροσώπων των Ισραηλιτικών Κοινοτήτων και λοιπών επίσημων προσκεκλημένων - δέκα (10) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.

Άρθρο 4: Εκδήλωση «Πολιτιστικό Καλοκαίρι»

Η εκδήλωση «Πολιτιστικό Καλοκαίρι» αφορά στη φιλοξενία επίσημων προσκεκλημένων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της Άρτας. Τιμή ανά εκδήλωση: εξακόσια ευρώ (600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή επίσημων προσκεκλημένων - δέκα (10) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.

Άρθρο 5: Εκδήλωση «Ημέρα γυναίκας»

Η εκδήλωση «Ημέρα γυναίκας» αφορά στη φιλοξενία επίσημων προσκεκλημένων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της Άρτας. Τιμή ανά εκδήλωση: εκατό είκοσι ευρώ (120,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή επίσημων προσκεκλημένων - δύο (2) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.

Άρθρο 6: Εκδήλωση «Λέσχη Μοντελιστών»

Η εκδήλωση «Λέσχη Μοντελιστών» αφορά στη φιλοξενία επίσημων προσκεκλημένων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της Άρτας. Τιμή ανά εκδήλωση: εξακόσια ευρώ (600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή επίσημων προσκεκλημένων - δέκα (10) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.

Άρθρο 7: Εκδήλωση «Έκτακτη εκδήλωση»

Η εκδήλωση «Έκτακτη εκδήλωση» αφορά στη φιλοξενία έξι (6) επίσημων προσκεκλημένων, ομιλητών, κ.α. σε μονόκλινα δωμάτια με πρωινό (η φιλοξενία θα γίνεται τμηματικά και ανάλογα με τις ανάγκες τις κάθε εκδήλωσης, θα διατυπώνεται και η αντίστοιχη δαπάνη). Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Η φιλοξενία θα γίνεται σε ξενοδοχειακές μονάδες ή καταλύματα που βρίσκονται σε απόσταση όχι μεγαλύτερη των δέκα (10) χιλιομέτρων από την πόλη της

Άρτας. Συνολική δαπάνη: τετρακόσια ογδόντα ευρώ (480,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- διαμονή των προσκεκλημένων - οκτώ (8) άτομα σε μονόκλινα δωμάτια, με παροχή πρωινού.

Κεφάλαιο 6º: ΒΙΝΤΕΟΣΚΟΠΗΣΗ

Άρθρο 1: Βιντεοσκόπηση εκδήλωσης «Δρόμος του Γιοφυριού»

Η εκδήλωση «Δρόμος του Γιοφυριού» αφορά στη βιντεοσκόπηση του αγώνα. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Οι τιμές περιλαμβάνουν τον εκάστοτε Φ.Π.Α., τις αμοιβές, κόστη μετακίνησης - σίτισης - στέγασης - ασφάλισης και όλα τα υπόλοιπα έξοδα του προσωπικού που θα αναλάβει την εκάστοτε εκδήλωση. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές βιντεοσκόπησης:

- Βιντεοσκόπηση ολόκληρου του μαραθωνίου με κάμερες και drones. Η βιντεοσκόπηση θα πρέπει να πληροί τις πλέον πρόσφατες προδιαγραφές ποιότητας:
 - a. ανάλυση τουλάχιστον 1080p σε 25fps και 30fps προκειμένου να μπορούν να αναπαράγονται απροβλημάτιστα τόσο σε τηλεοράσεις όσο και σε υπολογιστές.
 - b. τα αρχεία που θα παραδοθούν θα πρέπει να είναι σε μορφή που θα αναγνωρίζονται από την πλειοψηφία των υπολογιστικών συστημάτων και τηλεοράσεων (π.χ. mov, avi, mpeg). Η υπηρεσία θα περιλαμβάνει όλες εκείνες τις ενέργειες που απαιτούνται ώστε τα παραδοτέα να είναι σε πλήρως εκμεταλλεύσιμη μορφή, δηλαδή το μοντάζ, ηχητική επεξεργασία, κ.λπ.
 - c. Θα πρέπει να παραδοθεί τόσο ένα ενιαίο αρχείο που να περιλαμβάνει τις κυριότερες στιγμές του ημιμαραθωνίου, όσο και τουλάχιστον πέντε (5)

αρχεία μικρότερα (μέγιστη διάρκεια: 45 δευτερόλεπτα, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν ως διαφήμιση) για κάθε θεματική ενότητα: εκκίνηση και τερματισμός, απονομές κάθε κατηγορίας ξεχωριστά, καθώς και αντίστοιχο βίντεο από τη διαδρομή κάθε κατηγορίας.

Άρθρο 2: Βιντεοσκόπηση εκδήλωσης «Διάπλους Αμβρακικού»

Η εκδήλωση «Διάπλους Αμβρακικού» αφορά στη βιντεοσκόπηση του αγώνα και των παράλληλων δραστηριοτήτων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές βιντεοσκόπησης:

- Βιντεοσκόπηση του Διάπλου και των παράλληλων δραστηριοτήτων με κάμερες και drones. Η βιντεοσκόπηση θα πρέπει να πληροί τις πλέον πρόσφατες προδιαγραφές ποιότητας:
 - a. ανάλυση τουλάχιστον 1080p σε 25fps και 30fps προκειμένου να μπορούν να αναπαράγονται απροβλημάτιστα τόσο σε τηλεοράσεις όσο και σε υπολογιστές.
 - b. τα αρχεία που θα παραδοθούν θα πρέπει να είναι σε μορφή που θα αναγνωρίζονται από την πλειοψηφία των υπολογιστικών συστημάτων και τηλεοράσεων (π.χ. mov, avi, mpeg). Η υπηρεσία θα περιλαμβάνει όλες εκείνες τις ενέργειες που απαιτούνται ώστε τα παραδοτέα να είναι σε πλήρως εκμεταλλεύσιμη μορφή, δηλαδή το μοντάζ, ηχητική επεξεργασία, κ.λπ.
 - c. Θα πρέπει να παραδοθεί τόσο ένα ενιαίο αρχείο που να περιλαμβάνει τις κυριότερες στιγμές της εκδήλωσης, όσο και τουλάχιστον πέντε (5) αρχεία μικρότερα (μέγιστη διάρκεια: 45 δευτερόλεπτα, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν ως διαφήμιση) για κάθε θεματική ενότητα: εκκίνηση και τερματισμός, απονομές κάθε κατηγορίας ξεχωριστά, καθώς και αντίστοιχο βίντεο από τη διαδρομή κάθε κατηγορίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7^ο: ΠΡΟΒΟΛΗ / ΔΙΑΦΗΜΙΣΗ

Άρθρο 1: Υπηρεσίες συντονισμού - Δημιουργικό μέρος της διαφήμισης

Οι υπηρεσίες του παρόντος κεφαλαίου αφορούν στη **δημιουργία υλικού** για την προβολή/διαφήμιση του προγράμματος εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων σε όλη τη διάρκεια του έτους, καθώς και το **συντονισμό** (μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή) προκειμένου το υλικό αυτό να προβληθεί σε Μέσα με όσο το δυνατόν μεγαλύτερη απήχηση στο κοινό. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα αναλάβει τη δημιουργία υλικού για την προβολή των ακόλουθων εκδηλώσεων:

- | | |
|--|---------------------------|
| ο «Δρόμος του Γιοφυριού» | ο «Νυχτερινός Δρόμος» |
| ο «Απόκριες»/Καρναβάλι | ο «Διάπλους Αμβρακικού» |
| ο «Βυζαντινή Εβδομάδα» | ο «Φεστιβάλ γαστρονομίας» |
| ο «Ελευθέρια/Πολιτιστικό
Καλοκαίρι» | ο «Ισραηλιτική Κοινότητα» |
| | ο Λοιπές εκδηλώσεις |

Τιμή υπηρεσίας: δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- Δημιουργία τηλεοπτικού σποτ
- Δημιουργία ραδιοφωνικού σποτ
- Δημιουργία μακέτας για έντυπα μέσα
- Δημιουργία μακέτας για καταχώρηση σε ιστοσελίδες
- Δημιουργία μακέτας για ιστοσελίδες και social media
- Δελτία Τύπου
- Καμπάνιες newsletters
- Δημιουργία εικαστικών γραφικών για τυχόν άλλες προωθητικές ενέργειες (τουλάχιστον 2 γραφικά για κάθε εκδήλωση)

Άρθρο 2: Προβολή εκδηλώσεων

Οι υπηρεσίες του παρόντος κεφαλαίου αφορούν στην προβολή/διαφήμιση εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων σε όλη τη διάρκεια του έτους. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα αναλάβει την προβολή των ακόλουθων εκδηλώσεων:

- «Δρόμος του Γιοφυριού»
- «Απόκριες»/Καρναβάλι
- «Βυζαντινή Εβδομάδα»
- «Ελευθέρια/Πολιτιστικό Καλοκαίρι»
- «Νυχτερινός Δρόμος»
- «Διάπλους Αμβρακικού»
- «Φεστιβάλ γαστρονομίας»
- «Ισραηλιτική Κοινότητα»

Ο ανάδοχος θα αποδώσει 19.000,00€ του οριζόμενου ποσού σε διαφήμιση σε ετήσια βάση, έπειτα από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή. Το ποσό που θα δαπανάται σε κάθε εκδήλωση μπορεί να αλλάζει και να αναπροσαρμόζεται ανάμεσα στις εκδηλώσεις, ανάλογα με το αντικείμενο και τη συχνότητα που αυτό θα προβάλλεται, ωστόσο το τελικό ποσό που θα αποδοθεί σε προώθηση των προαναφερθεισών πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων θα είναι 19.000,00€. Στο συγκεκριμένο κεφάλαιο, οι συμμετέχοντες θα δώσουν ως προσφορά το σύνολο των ποσών:

- της ενότητας «προβολή εκδηλώσεων» ακέραιο (19.000,00€ χωρίς έκπτωση) και
- της ενότητας «Υπηρεσίες συντονισμού - Δημιουργικό μέρος της διαφήμισης» (10.000,00€) με την έκπτωση που αυτοί προκρίνουν.

Κεφάλαιο 8º: ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Δρόμος του Γιοφυριού»

Η εκδήλωση «Δρόμος του Γιοφυριού» αφορά στην παροχή όλων εκείνων των υπηρεσιών που απαιτούνται για οργάνωση του αγώνα. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δεκαέξι χιλιάδες ευρώ (16.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ
1	ΠΛΗΡΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΓΩΝΑ (ΑΦΕΤΗΡΙΑ, ΕΝΔΙΑΜΕΣΟ ΜΕΣΟ, ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ)	ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ: • RFIDTAG (CHIP ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΑΡΙΘΜΟΥ) • LIVE RESULTS - ΟΘΟΝΗ ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ - ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ • 2 ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΑ LED 16 ΨΗΦΙΩΝ (ΕΝΑ ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΕΝΑ ΓΙΑ ΤΟ ΟΧΗΜΑ ΠΟΥ ΣΥΝΟΔΕΥΕΙ ΤΟΝ ΠΡΟΠΟΡΕΥΟΜΕΝΟ ΑΘΛΗΤΗ) • 2 ΑΨΙΔΕΣ (ΑΦΕΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ) ΜΗΚΟΥΣ ΤΟΥΛΑΧΙΣ ΤΟΝ 8 ΜΕΤΡΩΝ • ΣΤΑΘΜΟΙ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ: ΑΦΕΤΗΡΙΑ, ΕΝΔΙΑΜΕΣΟ ΜΕΣΟ (ΓΙΑ 5 ΚΑΙ 21 ΧΛΜ) , ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ • ΕΓΚΑΙΡΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΝΟΜΩΝ • ΒΑΘΡΟ ΑΠΟΝΟΜΩΝ • ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΝ (ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ) ΓΙΑ ΤΑ 21 ΧΛΜ	1100 ΑΘΛΗΤΕΣ + 2.500 ΠΑΙΔΙΑ/ΠΕΡΙΠΑΤΗΤΕΣ + 200 ΕΘΕΛΟΝΤΕΣ
2	ΚΟΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΩΝ	• ΦΑΚΕΛΟΣ (ΤΥΝΕΚ ΜΕ ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΗ + CHIP ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ - 4 ΠΑΡΑΜΑΝΕΣ) ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΗ	

	(ΗΜΙΜΑΡΑΘΩΝΙΟΣ - 5 ΧΛΜ & Σκυτάλη)	ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΑΓΩΝΙΣΜΑ - 15x20cm / χαρτί 150γρ. / gloss πλαστικοποίηση και στις δύο όψεις.
3	ΤΥΝΕΚ ΠΕΡΙΠΑΤΗΤΙΚΟΥ	ΦΑΚΕΛΟΣ (ΤΥΝΕΚ ΜΕ ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ, ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΑΠΟ ΑΥΤΑ ΤΩΝ 21 ΚΑΙ 5 ΧΛΜ - 4 ΠΑΡΑΜΑΝΕΣ)
4	ΜΕΤΑΛΛΙΑ (21 ΧΛΜ - 5 ΧΛΜ & ΣΚΥΤΑΛΗ) - ΠΕΡΙΠΑΤΟΥ - ΜΕΤΑΛΛΙΑ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ - ΤΙΜΗΤΙΚΕΣ ΠΛΑΚΕΤΕΣ	350 μετάλλια χυτά 6cm με εκτυπωμένη κορδέλα/750 μετάλλια χυτά 5,5cm με εκτυπωμένη κορδέλα/1.500 μετάλλια χυτά 4.5cm με εκτυπωμένη κορδέλα (περίπατος) - 1.000 μετάλλια χυτά 4cm με εκτυπωμένη κορδέλα (παιδικά) - 200 μετάλλια χυτά 4.5cm με κορδέλα (εθελοντών, διαφορετικό μέταλλιο από το μέταλλιο των περιπατητών) - 35 τιμητικές πλακέτες (25 για τις ομάδες εθελοντών και 10 για αθλητές) - 100 μετάλλια χυτά 4.5cm με εκτυπωμένη κορδέλα (50 αργυρά και 50 χάλκινα για τις απονομές στις επιμέρους κατηγορίες)
5	ΓΙΛΕΚΑ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ	200 - με λογότυπους του Δήμου Αρταίων και της εκδήλωσης εμπρός - πίσω
6	ΚΥΠΕΛΛΑ	•12 ΚΥΠΕΛΛΑ ΝΙΚΗΤΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ (26cm) •20 ΚΥΠΕΛΛΑ ΝΙΚΗΤΩΝ ΗΛΙΚΙΑΚΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ (22cm) •2 ΚΥΠΕΛΛΑ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΩΝ ΗΛΙΚΙΑΚΑ (20cm) •2 ΚΥΠΕΛΛΑ ΜΙΚΡΟΤΕΡΩΝ ΗΛΙΚΙΑΚΑ (20cm) •3 ΚΥΠΕΛΛΑ ΣΚΥΤΑΛΗΣ (20cm) •1 ΚΥΠΕΛΛΟ ΠΟΛΥΠΛΗΘΕΣΤΕΡΗΣ ΟΜΑΔΑΣ (20cm) •12 ΚΥΠΕΛΛΑ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΑΓΩΝΩΝ (18cm)
7	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ /	•ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ EMAILS ΣΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ

	ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ / ΠΡΟΒΟΛΗΣ	<ul style="list-style-type: none"> • ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΚΑΙ BANNER ΑΠΟΝΟΜΩΝ (300X250) • ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΚΑΙ BANNER ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ (200X120) • 3 BANNERS ΧΟΡΗΓΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 200X100 CM 	
8	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • ΦΟΡΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ • ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΑΘΛΗΤΩΝ ΕΩΣ 30' ΠΡΙΝ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΟΥ ΚΑΘΕ ΑΓΩΝΙΣΜΑΤΟΣ • ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΑΓΩΝΑ • ΕΓΓΡΑΦΕΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΙΣΤΑΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ 	
9	ΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • Pasta party για τους συμμετέχοντες στον αγώνα των 21 χλμ. (μέχρι 200 άτομα) • Δεξίωση για τους εθελοντές (200 άτομα) 	
10	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΛΙΤ ΑΘΛΗΤΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • Έξοδα μεταφοράς, φιλοξενία και σίτιση τριών (3) αναγνωρισμένων αθλητών που θα συμμετάσχουν στην εκδήλωση ως επίσημοι προσκεκλημένοι του Δήμου Αρταίων. 	
11	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟ ΚΑΙ ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ	<ul style="list-style-type: none"> • ιατρική κάλυψη με ένα ασθενοφόρο και δύο ιατρούς 	
12	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ (2)		
13	ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΣΕΓΑΣ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΤΟΥ ΔΙΟΡΓΑΝΩΤΗ	<ul style="list-style-type: none"> • κάλυψη κόστους και διαδικασιών 	

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Διάπλους Αμβρακικού»

Η εκδήλωση «Διάπλους Αμβρακικού» αφορά στην παροχή όλων εκείνων των υπηρεσιών που απαιτούνται για οργάνωση του αγώνα και των παράλληλων δραστηριοτήτων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ
1	ΠΛΗΡΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΓΩΝΑ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΝ ΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ	ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ: • RFID TAG (CHIP ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΑΡΙΘΜΟΥ) • LIVE RESULTS - ΟΘΟΝΗ ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ - ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ • ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΟ LED 16 ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ • ΑΨΙΔΑ ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ • ΕΓΚΑΙΡΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΝΟΜΩΝ • ΒΑΘΡΟ ΑΠΟΝΟΜΩΝ • ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΙΚΕΣ ΕΝΔΕΙΞΕΙΣ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΝ (ΑΝΑ ΧΙΛΙΟΜΕΤΡΟ) ΓΙΑ ΤΟ ΤΡΙΑΘΛΟ • ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΤΩΝ 3 ΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ	20 ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΔΙΑΠΛΟΥ + 100 ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΤΡΙΑΘΛΟ + 50 ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΣΤΟ ΚΑΥΑΚ ΘΑΛΑΣΣΑΣ
2	ΚΟΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΩΝ	• ΦΑΚΕΛΟΣ (ΤΥΝΕΚ ΜΕ ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΗ + ΑΔΙΑΒΡΟΧΟ CHIP ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ - 4 ΠΑΡΑΜΑΝΕΣ) ΜΕ	

		ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΗ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΑΓΩΝΙΣΜΑ - 15x20cm / χαρτί 150γρ. / gloss πλαστικοποίηση και στις δύο όψεις.	
3	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΓΩΝΑ / ΚΡΙΤΕΣ / ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	• ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ • Εξοπλισμός για τη γραμματεία (τραπέζια, σκίαση, έντυπο υλικό, κ.λπ.)	
4	ΥΛΙΚΑ ΣΗΜΑΝΣΗΣ/ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΟΥ	• Εξοπλισμός σήμανσης τουλάχιστον 500 μέτρων για την περιοχή του Διάπλου • Αθλητικός εξοπλισμός (δίκτυα, μπάλες, κ.λπ.), σήμανση του χώρου των παράλληλων δραστηριοτήτων και διαμόρφωση χώρου για τα γήπεδα beach volley και beach soccer. • Εξοπλισμός για το τρίαθλο (εξασφάλιση bike racks, transition zone/ζώνη αλλαγής, κ.λπ.)	
5	ΜΕΤΑΛΛΙΑ	170 μέταλλια χυτά 6cm με εκτυπωμένη κορδέλα (διαφορετικά για κάθε αγώνισμα)	
6	ΓΙΛΕΚΑ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ	20 - με λογότυπους του Δήμου Αρταίων και της εκδήλωσης εμπρός - πίσω	
7	ΚΥΠΕΛΛΑ	• 29 κύπελα (26 εκ.): ο 6 για τον Διάπλου ο 6 για τον ατομικό αγώνα τρίαθλου ο 9 για τον ομαδικό αγώνα τρίαθλου ο 6 για τον αγώνα kayak θάλασσας (ή για κάποιο άλλο παράλληλο αγώνισμα) ο 2 για το beach soccer/volley	

8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ / ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ / ΠΡΟΒΟΛΗΣ	<ul style="list-style-type: none"> • ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ EMAILS ΣΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ • ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΚΑΙ BANNER ΑΠΟΝΟΜΩΝ (300X250) • ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΚΑΙ BANNER ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ (200X120) • 3 BANNERS ΧΟΡΗΓΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 200X100 CM 	
9	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • ΦΟΡΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ • ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΑΓΩΝΑ • ΕΓΓΡΑΦΕΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΙΣΤΑΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ 	
10	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΛΙΤ ΑΘΛΗΤΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • Έξοδα μεταφοράς, φιλοξενία και σίτιση δύο (2) αναγνωρισμένων αθλητών που θα συμμετάσχουν στην εκδήλωση ως επίσημοι προσκεκλημένοι του Δήμου Αρταίων. 	
11	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟ / ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ / ΣΥΝΟΔΕΙΑ ΑΘΛΗΤΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • ιατρική κάλυψη με ένα ασθενοφόρο και δύο ιατρούς (εκ των οποίων ο ένας θα έχει υπηρεσία και την ημέρα των παράλληλων δραστηριοτήτων) • διασωστική κάλυψη για το τρίαθλο (1 κανό για το κομμάτι των 750 μέτρων) • Συνοδεία συμμετεχόντων στο Διάπλου (έως 20 άτομα): διάθεση ενός σκάφους συνοδείας ανά αθλητή 	
13	<u>ΤΣΑΝΤΑ ΑΘΛΗΤΗ /</u> <u>ΜΠΟΥΦΕΣ ΓΙΑ ΤΟΥΣ</u> <u>ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ</u>	Περιεχόμενα τσάντας αθλητή: μπλουζάκι - σκουφάκι - ενεργειακή μπάρα- ισοτονικό ποτό - διαφημιστικό υλικό	

14	<u>ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ</u>	Κάλυψη της εκδήλωσης με ένα σκάφος και τρεις ναυαγοσώστες	
----	-----------------------------	---	--

Άρθρο 3: Εκδήλωση «ποδηλατικός αγώνας» στο πλαίσιο του Φεστιβάλ γαστρονομίας

Η εκδήλωση «ποδηλατικός αγώνας» στο πλαίσιο του Φεστιβάλ γαστρονομίας στα τέλη Νοεμβρίου (εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι ο εν λόγω αγώνας είναι καλύτερο να μετατεθεί χρονολογικά σε κάποια άλλη στιγμή προκειμένου να ενισχύσει κάποια άλλη εκδήλωση του Δήμου Αρταίων, αυτό μπορεί να γίνει εφόσον ο Ανάδοχος έχει ειδοποιηθεί έγκαιρα) αφορά στην παροχή όλων εκείνων των υπηρεσιών που απαιτούνται για οργάνωση του αγώνα και των παράλληλων δραστηριοτήτων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: οκτώ χιλιάδες ευρώ (8.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ		ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ
1	ΠΛΗΡΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΓΩΝΑ	ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ: • RFID TAG (CHIP ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΜΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ - ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΟ ΑΡΙΘΜΟΥ) • LIVE RESULTS - ΟΘΟΝΗ ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ - ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΣΕ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟ ΧΡΟΝΟ • ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΟ LED 16 ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ • ΑΨΙΔΑ ΣΤΟΝ ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟ • ΕΓΚΑΙΡΗ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΤΕΛΙΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΠΟΝΟΜΩΝ • ΒΑΘΡΟ ΑΠΟΝΟΜΩΝ • ΦΙΛΟΞΕΝΙΑ ΤΩΝ ΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ	100 ενήλικοι αθλητές + 200 παιδιά (αγωνίσματα ανά ηλικιακές ομάδες: 6-12 χρόνων/13-16/17-18/19-29/30-39/40-49/50+ χρόνων)

2	ΚΟΣΤΟΣ ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΩΝ	<ul style="list-style-type: none"> • ΦΑΚΕΛΟΣ (ΤΥΝΕΚ ΜΕ ΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΑΘΛΗΤΗ + ΑΔΙΑΒΡΟΧΟ CHIP ΧΡΟΝΟΜΕΤΡΗΣΗΣ - 4 ΠΑΡΑΜΑΝΕΣ) ΜΕ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΗ ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΕΤΙΚΟ ΧΡΩΜΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΑΓΩΝΙΣΜΑ - 15x20cm / χαρτί 150γρ. / gloss πλαστικοποίηση και στις δύο όψεις.
3	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΓΩΝΑ / ΚΡΙΤΕΣ / ΒΟΗΘΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	<ul style="list-style-type: none"> • ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ • Εξοπλισμός για τη γραμματεία (τραπέζια, σκίαση, έντυπο υλικό, κ.λπ.)
4	ΥΛΙΚΑ ΣΗΜΑΝΣΗΣ/ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • Εξοπλισμός σήμανσης τουλάχιστον 200 μέτρων για την περιοχή εκκίνησης και τερματισμού • εξασφάλιση bike racks
5	ΜΕΤΑΛΛΙΑ	<ul style="list-style-type: none"> • 21 μετάλλια χυτά 6cm με εκτυπωμένη κορδέλα
6	ΓΙΛΕΚΑ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ	20 - με λογότυπους του Δήμου Αρταίων και της εκδήλωσης εμπρός - πίσω
7	ΚΥΠΕΛΛΑ	• 7 κύπελα (26 εκ.)
8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ / ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ / ΠΡΟΒΟΛΗΣ	<ul style="list-style-type: none"> • ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ EMAILS ΣΤΟΥΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ • ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΚΑΙ BANNER ΑΠΟΝΟΜΩΝ (300X250) • ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΣΚΕΛΕΤΟΣ ΚΑΙ BANNER ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΩΝ (200X120) • 3 BANNERS ΧΟΡΗΓΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 200X100 CM
9	ΑΣΘΕΝΟΦΟΡΟ / ΙΑΤΡΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ	<ul style="list-style-type: none"> • ιατρική κάλυψη με ένα ασθενοφόρο και δύο ιατρούς
10	ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ	<ul style="list-style-type: none"> • ΦΟΡΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΕΘΕΛΟΝΤΩΝ • ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΑΓΩΝΑ

		•ΕΓΓΡΑΦΕΣ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥΣ - ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΙΣΤΑΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ	
--	--	---	--

Κεφάλαιο 9^ο: ΣΤΟΛΙΣΜΟΣ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα»

Η εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα» αφορά στο στολισμό του Ναού κατά την ημέρα εορτασμού της Πολιούχου, στις 11 Μαρτίου. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: επτακόσια ευρώ (700,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- στολισμός της εικόνας της Πολιούχου
- στολισμός τριών προσκυνηταρίων
- στολισμός της εισόδου του Ι.Ν. Αγίας Θεοδώρας

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Μάχη Γριμπόβου»

Η εκδήλωση «Μάχη Γριμπόβου» αφορά στο στολισμό του μνημείου για την επέτειο Μάχης Γριμπόβου. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τετρακόσια ευρώ (400,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Άρθρο 3: Εκδήλωση «Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας»

Η εκδήλωση «Εκδήλωση για την Ισραηλιτική Κοινότητα Άρτας» αφορά στο στολισμό του μνημείου της πλατείας Εβραίων Μαρτύρων για την αντίστοιχη εκδήλωση. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τετρακόσια ευρώ (400,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Κεφάλαιο 10^ο: ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΤΡΕΝΟΥ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά στην ενοικίαση τρένου που θα εκτελεί δρομολόγιο στα κεντρικά αξιοθέατα της πόλης κατά τη Μεγάλη Εβδομάδα. Οι τιμές περιλαμβάνουν το κόστος ασφάλισης και εργασίας του οδηγού και του δεύτερου ατόμου (προσωπικό ασφάλειας). Το όχημα θα πρέπει να βρίσκεται στο χώρο που απαιτείται για την κάλυψη της εκάστοτε εκδήλωσης τουλάχιστον μία ημέρα πριν και έπειτα από προηγούμενη συνεννόηση με την αναθέτουσα Αρχή. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

1. Όσον αφορά στη μίσθωση του τρένου, ισχύουν τα ακόλουθα:
 - ο Πρόκειται για μίσθωση ενός τρένου μεταφοράς επιβατών (χωρητικότητας τουλάχιστον 40 ατόμων), με οδηγό και ένα άτομο ως προσωπικό ασφάλειας. Το τρένο θα ακολουθεί προκαθορισμένο δρομολόγιο, το οποίο έχει εγκριθεί από το Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με το υπ.αρ. ΗΠ/1540/16-12-2015 της αρμόδιας Υπηρεσίας.
 - ο Το εγκεκριμένο δρομολόγιο είναι το εξής: «Η αφετηρία και ο τερματισμός του τρένου γίνεται στην πλατεία Αγίου Δημητρίου. Η διαδρομή που θα ακολουθεί το τουριστικό τρένο θα είναι με αφετηρία την πλατεία του Αγίου Δημητρίου, θα διασχίζει την οδό Σκουφά έως την οδό Αμβρακίας, όπου και θα στρίβει στη συνέχεια στην οδό Τζαβέλλα έως την οδό Μακρυγιάννη στρίβοντας δεξιά και κάνοντας στάση στο Κάστρο. Μετά θα ανεβαίνει την οδό Αμβρακίας μέχρι την οδό Τζαβέλλα, θα στρίβει δεξιά επί αυτής, θα συναντά την οδό Β. Πύρρου και θα εισέρχεται ξανά στον πεζόδρομο της οδού Σκουφά έως την αφετηρία, η οποία θα είναι και το τέρμα της διαδρομής. Το σύνολο της διαδρομής δεν ξεπερνά τα δύο (2)

χιλιόμετρα». Σε περίπτωση που υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή, αυτή θα πρέπει να συνοδεύεται από απόφαση του αντίστοιχου Υπουργείου.

2. Όσον αφορά στη χρονική διάρκεια λειτουργίας του τρένου και τη συχνότητα των δρομολογίων, αυτά αναλύονται ως εξής:

- ο Το ωράριο λειτουργίας του τουριστικού τρένου ορίζεται από τις 11 π.μ. έως και 3 μ.μ. και από τις 5 μ.μ. έως και τις 8 μ.μ. Θα υπάρχει δηλαδή διακοπή λειτουργίας του τρένου στο χρονικό διάστημα 3 μ.μ. – 5 μ.μ.
- ο Η συχνότητα των δρομολογίων ορίζεται με μέγιστη απόσταση μισής ώρας, ήτοι το τουριστικό τρένο θα πραγματοποιεί τουλάχιστον 14 δρομολόγια εντός του ωραρίου λειτουργίας του.
- ο Τα προαναφερθέντα δρομολόγια αφορούν στην περίοδο από τη Μεγάλη Τρίτη έως και την Τρίτη του Πάσχα (εκτός της Κυριακής και Δευτέρας του Πάσχα).

3. Το τρένο πρέπει να καλύπτει τις προδιαγραφές ασφάλειας και κυκλοφορίας, όπως αυτές ορίζονται από τις σχετικές διατάξεις:

- ο Την υπ' αρ. Α-48191/3257/31-7-2000 απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Μεταφορών και Επικοινωνιών «Τεχνικές προδιαγραφές τουριστικών τραίνων, προϋποθέσεις έγκρισης τύπου, εξειδίκευση κριτηρίων προσδιορισμού των γεωγραφικών περιοχών κυκλοφορίας, προϋποθέσεις και δικαιολογητικά ταξινόμησης και κάθε άλλη λεπτομέρεια» (ΦΕΚ Β' 1026), όπως αυτή τροποποιήθηκε από
- ο την υπ. αρ. 6246/29-3-2013 (ΦΕΚ 773/β/3-4-2013) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Τουρισμού.

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Χριστουγεννιάτικο Χωριό»

Η εκδήλωση «Χριστουγεννιάτικο Χωριό» αφορά στην ενοικίαση τρένου που θα εκτελεί δρομολόγιο στα κεντρικά αξιοθέατα της πόλης κατά την περίοδο των Χριστουγέννων. Οι τιμές περιλαμβάνουν το κόστος ασφάλισης και εργασίας του οδηγού και του δεύτερου ατόμου (προσωπικό ασφάλειας). Το όχημα θα πρέπει να βρίσκεται στο χώρο που απαιτείται για την κάλυψη της εκάστοτε εκδήλωσης

τουλάχιστον μία ημέρα πριν και έπειτα από προηγούμενη συνεννόηση με την αναθέτουσα Αρχή. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: επτά χιλιάδες ευρώ (7.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

1. Όσον αφορά στη μίσθωση του τρένου, ισχύουν τα ακόλουθα:
 - ο Πρόκειται για μίσθωση ενός τρένου μεταφοράς επιβατών (χωρητικότητας τουλάχιστον 40 ατόμων), με οδηγό και ένα άτομο ως προσωπικό ασφάλειας. Το τρένο θα ακολουθεί προκαθορισμένο δρομολόγιο, το οποίο έχει εγκριθεί από το Υπουργείο Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού με το υπ.αρ. ΗΠ/1540/16-12-2015 της αρμόδιας Υπηρεσίας.
 - ο Το εγκεκριμένο δρομολόγιο είναι το εξής: «Η αφετηρία και ο τερματισμός του τρένου γίνεται στην πλατεία Αγίου Δημητρίου. Η διαδρομή που θα ακολουθεί το τουριστικό τρένο θα είναι με αφετηρία την πλατεία του Αγίου Δημητρίου, θα διασχίζει την οδό Σκουφά έως την οδό Αμβρακίας, όπου και θα στρίβει στη συνέχεια στην οδό Τζαβέλλα έως την οδό Μακρυγιάννη στρίβοντας δεξιά και κάνοντας στάση στο Κάστρο. Μετά θα ανεβαίνει την οδό Αμβρακίας μέχρι την οδό Τζαβέλλα, θα στρίβει δεξιά επί αυτής, θα συναντά την οδό Β. Πύρρου και θα εισέρχεται ξανά στον πεζόδρομο της οδού Σκουφά έως την αφετηρία, η οποία θα είναι και το τέρμα της διαδρομής. Το σύνολο της διαδρομής δεν ξεπερνά τα δύο (2) χιλιόμετρα». Σε περίπτωση που υπάρξει οποιαδήποτε αλλαγή, αυτή θα πρέπει να συνοδεύεται από απόφαση του αντίστοιχου Υπουργείου.
2. Όσον αφορά στη χρονική διάρκεια λειτουργίας του τρένου και τη συχνότητα των δρομολογίων, αυτά αναλύονται ως εξής:
 - ο Το ωράριο λειτουργίας του τουριστικού τρένου ορίζεται από τις 11 π.μ. έως και 3 μ.μ. και από τις 5 μ.μ. έως και τις 8 μ.μ. Θα υπάρχει δηλαδή διακοπή λειτουργίας του τρένου στο χρονικό διάστημα 3 μ.μ. - 5 μ.μ.

- ο Η συχνότητα των δρομολογίων ορίζεται με μέγιστη απόσταση μισής ώρας, ήτοι το τουριστικό τρένο θα πραγματοποιεί τουλάχιστον 14 δρομολόγια εντός του ωραρίου λειτουργίας του.
 - ο Τα προαναφερθέντα δρομολόγια αφορούν στην περίοδο από 13 Δεκεμβρίου έως και 3 Ιανουαρίου.
3. Το τρένο πρέπει να καλύπτει τις προδιαγραφές ασφάλειας και κυκλοφορίας, όπως αυτές ορίζονται από τις σχετικές διατάξεις:
- ο Την υπ' αριθμ. Α-48191/3257/31-7-2000 απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Μεταφορών και Επικοινωνιών «Τεχνικές προδιαγραφές τουριστικών τρενών, προϋποθέσεις έγκρισης τύπου, εξειδίκευση κριτηρίων προσδιορισμού των γεωγραφικών περιοχών κυκλοφορίας, προϋποθέσεις και δικαιολογητικά ταξινόμησης και κάθε άλλη λεπτομέρεια» (ΦΕΚ Β' 1026), όπως αυτή τροποποιήθηκε από
 - ο την υπ. αρ. 6246/29-3-2013 (ΦΕΚ 773/β/3-4-2013) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων και Τουρισμού.

Κεφάλαιο 11^ο: ΣΤΑΜΝΕΣ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά στην προμήθεια σταμνών που προορίζονται για αναβίωση εθίμου το Μεγάλο Σάββατο. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: δύο χιλιάδες ευρώ (2.000,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. και κόστους αποστολής.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- πεντακόσιες (500) πηλινες στάμνες, ύψους τουλάχιστον 20 cm, οι οποίες θα φέρουν το λογότυπο του Δήμου Αρταίων.

Κεφάλαιο 12^ο: ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΩΝ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα»

Η εκδήλωση «Αγία Θεοδώρα» αφορά στη μεταφορά των μελών των προσκεκλημένων Φιλαρμονικών κατά την ημέρα εορτασμού της Πολιούχου, στις 11 Μαρτίου. Οι τιμές περιλαμβάνουν το κόστος ασφάλισης και εργασίας του οδηγού. Το όχημα θα πρέπει να βρίσκεται στο χώρο που απαιτείται για την κάλυψη της εκάστοτε εκδήλωσης τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη αυτής και έπειτα από προηγούμενη συνεννόηση με την αναθέτουσα Αρχή. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια εξακόσια ευρώ (1.600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- μίσθωση τριών (3) λεωφορείων 50 ατόμων για τη μεταφορά των μελών των Φιλαρμονικών στην Άρτα κι επιστροφή αυθημερόν για τις εκδηλώσεις εορτασμού προς τιμή της Αγίας Θεοδώρας (11 Μαρτίου). Η μεταφορά των χορωδιών και φιλαρμονικών θα γίνει από τοποθεσία με απόσταση έως 150 χιλιόμετρα από την πόλη της Άρτας.

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα»

Η εκδήλωση «Βυζαντινή Εβδομάδα» αφορά στη μεταφορά των μελών των προσκεκλημένων Φιλαρμονικών και χορωδιών για τις εκδηλώσεις που θα πραγματοποιηθούν στο πλαίσιο της «Βυζαντινής Εβδομάδας» του Δήμου Αρταίων. Οι τιμές περιλαμβάνουν το κόστος ασφάλισης και εργασίας του οδηγού. Το όχημα θα πρέπει να βρίσκεται στο χώρο που απαιτείται για την κάλυψη της εκάστοτε εκδήλωσης τουλάχιστον μία ώρα πριν την έναρξη αυτής και έπειτα από προηγούμενη συνεννόηση με την αναθέτουσα Αρχή. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια εξακόσια ευρώ (1.600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- μίσθωση τεσσάρων (4) λεωφορείων 50 ατόμων για τη μεταφορά των μελών δύο (2) Φιλαρμονικών και δύο (2) χορωδιών στην Άρτα κι επιστροφή αυθημερόν για τις εκδηλώσεις της «Βυζαντινής Εβδομάδας». Η μεταφορά των χορωδιών και φιλαρμονικών θα γίνει από τοποθεσία με απόσταση έως 100 χιλιόμετρα από την πόλη της Άρτας.

Κεφάλαιο 13^ο: ΦΑΓΗΤΑ - ΠΟΤΑ - ΛΟΙΠΑ ΥΛΙΚΑ

Άρθρο 1: Εκδήλωση «Καθαρά Δευτέρα»

Η εκδήλωση «Καθαρά Δευτέρα» αφορά στην προμήθεια των απαραίτητων τροφίμων - ποτών - αναψυκτικών - λοιπών υλικών (θα προτιμηθεί η αγορά τοπικών προϊόντων, όπου αυτό είναι δυνατόν) για την εκδήλωση της Καθαράς Δευτέρας, το μαγείρεμα της φασολάδας και το προσωπικό (οκτώ άτομα) για τη διανομή των φαγητών στους παρευρισκόμενους. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: τέσσερις χιλιάδες διακόσια ευρώ (4.200,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- | | |
|--|---|
| 1. υλικά για τη φασολάδα (για 800 άτομα) | 10. 1500 χαρτοπετσέτες |
| 2. 800 μπουκάλια νερού 0.5 λίτρου | 11. 300 τραπεζομάντηλα |
| 3. 120 μπουκάλια αναψυκτικού 1,5 λίτρων (πορτοκαλάδα - λεμονάδα) | 12. 180 λίτρα κρασί (λευκό και κόκκινο) |
| 4. 250 λαγάνες | 13. 84 κιλά πίκλες |
| 5. 1000 πιάτα | 14. 48 κιλά ελιές |
| 6. 1000 ποτήρια κρασιού / αναψυκτικού | 15. 40 κιλά ταμοσαλάτα |
| 7. 1000 μπολ για φασολάδα | 16. 150 κιλά χαλβά |
| 8. 1000 πιρούνια | |
| 9. 1000 κουτάλια σούπας | |

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας»

Η εκδήλωση «Φεστιβάλ γαστρονομίας» αφορά στην προμήθεια των απαραίτητων τροφίμων - ποτών - αναψυκτικών - λοιπών υλικών (θα προτιμηθεί η αγορά τοπικών προϊόντων, όπου αυτό είναι δυνατόν) για το κομμάτι της εκδήλωσης που πραγματοποιείται στην Άρτα. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: πεντακόσια ευρώ (500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

1. 120 μπουκάλια αναψυκτικού 1.5 λίτρου (πορτοκαλάδα - λεμονάδα)
2. 80 λίτρα κρασί (λευκό - κόκκινο)
3. 600 μπουκάλια νερού 0.5 λίτρου

Άρθρο 3: Εκδήλωση «Καρναβάλι Άρτας»

Η εκδήλωση «Καρναβάλι Άρτας» αφορά στην προμήθεια των απαραίτητων τροφίμων (θα προτιμηθεί η αγορά τοπικών προϊόντων) που θα διατεθούν μετά το τέλος της καρναβαλικής παρέλασης. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: εξακόσια ευρώ (600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- 4.000 μίνι σοκοφρετάκια (12 - 15 γραμμαρίων)

Κεφάλαιο 14º: ΒΡΑΒΕΙΑ - ΕΠΑΘΛΑ**Άρθρο 1: Εκδήλωση «Κυνήγι Χαμένου Θησαυρού»**

Η εκδήλωση «Κυνήγι Χαμένου Θησαυρού» αφορά στην προμήθεια μεταλλίων - κυπέλων - επάθλων που δίνονται στους νικητές του «Κυνηγιού» που διοργανώνει ο Δήμος Αρταίων. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από

συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: πεντακόσια ευρώ (500,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- 50 T-SHIRT εγχρωμα με εκτύπωση και στις δύο πλευρές
- 24 ΜΕΤΑΛΛΙΑ διαμέτρου 6 εκατοστών ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΚΑΙ ΚΟΡΔΕΛΑ
- 2 ΚΥΤΕΛΛΑ ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ - ΥΨΟΣ 26εκ.

Άρθρο 2: Εκδήλωση «Νυχτερινός Δρόμος»

Η εκδήλωση «Νυχτερινός Δρόμος» αφορά στην προμήθεια μεταλλίων και κυπέλων που δίνονται στους συμμετέχοντες στον εν λόγω αγώνα. Οι λεπτομέρειες για την κάθε εκδήλωση θα συγκεκριμενοποιούνται μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου Αρταίων. Τιμή ανά εκδήλωση: χίλια εξακόσια ευρώ (1.600,00€) συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α.

Τεχνικές προδιαγραφές:

- 700 χυτά ανάγλυφα μετάλλια διαστάσεων 7εκ. Χ 5εκ. Χ 0,3εκ. με εκτύπωση στην κορδέλα

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση και στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος κάλεσε την Επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Ν. 4555/2018, του Ν.4623/2019 και την εισήγηση της υπηρεσίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει το τιμολόγιο μελέτης και τα τεχνικά χαρακτηριστικά για τις δαπάνες ετήσιων Πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων συνολικού προϋπολογισμού 188.070,00 € συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (5.000,00 € για το έτος 2019 και τα 183.070,00 € για το έτος 2020).

Β. Προκηρύσσει ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό για τις δαπάνες ετήσιων πολιτιστικών εκδηλώσεων του Δήμου Αρταίων με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής συνολικού προϋπολογισμού **188.070,00 €** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (5.000,00 € για το έτος 2019 και τα 183.070,00 € για το έτος 2020).

Γ. Συντάσσει τους όρους της διακήρυξης ως κατωτέρω: **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΠΕΡΙΦ. ΟΔΟΣ & ΑΥΞΕΝΤΙΟΥ
Πόλη	ΑΡΤΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	47132
Τηλέφωνο	2681362101
Φαξ	2681362252
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	dimos@arta.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Πετσιμέρης Άγγελος Περιφ. Οδός & Αυξεντίου Τηλ.: 2681362243 Fax: 2681362269 e-mail: petsimeris@arta.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.arta.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Δήμος και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Ο.Τ.Α.)

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι γενικές δημόσιες υπηρεσίες

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : www.arta.gr (στην επιλογή «εφημερίδα της υπηρεσίας» - «προκηρύξεις»), και μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr και στον αριθμό διαγωνισμού **81857**. Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και του συγκεκριμένου αριθμού διαγωνισμού.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση.

δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απειρίοστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : www.promitheus.gov.gr στην επιλογή «βοήθεια και υποστήριξη»).

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Δήμος Αρταίων. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 00-6443 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Αρταίων για τα έτη 2019 (για συνολικό ποσό 5.000,00) και 2020 (για συνολικό ποσό 183.070,00).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η κάλυψη των ετήσιων πολιτιστικών εκδηλώσεων, όπως αυτές αναφέρονται στην μελέτη της παρούσας, και θα αφορούν διάστημα 365 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79952100-3, 39110000-6, 22000000-0, 55300000-3, 55100000-1, 92111210-7, 79341000-6, 92622000-7, 03441000-3, 60170000-0, 44111300-4, 60100000-9, 150000000-8 και 18530000-3.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των εργασιών που αναφέρονται αναλυτικά στην μελέτη ή και για κάθε εργασία ξεχωριστά. Ο μέγιστος αριθμός εργασιών που μπορεί να ανατεθεί σε έναν οικονομικό φορέα είναι δεκατέσσερις (14).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 188.070,00 € (5.000,00 για το έτος 2019 και 183.070,00 € για το έτος 2020) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 151.669,35 € ΦΠΑ : 36.400,65 €).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και για 365 ημέρες (1 έτος).

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)" όπως έχει τροποποιηθεί και συμπληρωθεί με το άρθρο 39 του Ν. 4488/2017 (Α' 137), το άρθρο 107 του Ν.4497/2017 (Α' 171), τα άρθρα 43, 44, 45 του Ν. 4605/2019 (Α' 52), το άρθρο 33 του Ν.4608/2019 (Α' 66) και το άρθρο 56 του Ν.4609/2016 (Α' 67).
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- του Ν. 4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις»
- Την αριθ. 432/2019 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: ΩΑ5ΖΩΨΑ-891) με την οποία αποφασίστηκε η αδυναμία εκτέλεσης και η διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού.
- Την αριθ. 250/2019 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΩΙΥΜΩΨΑ-4ΞΒ) με την οποία έγινε η εξειδίκευση του Κ.Α. 00-6443.
- Το αριθ. 25033/07-11-2019 πρωτογενές αίτημα (ΑΔΑΜ: 19REQ005818884) το οποίο εγκρίθηκε και αναρτήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με το αριθ. 19REQ005834147.
- Το αριθ. 25044/07-11-2019 τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/νσης Ανάπτυξης
- Την αριθ. 1360/2019 (ΑΔΑ: ΩΝΕΞΩΨΑ-ΖΔΥ) Α.Α.Υ.
- Την αριθ./2019 (ΑΔΑ:) απόφαση Οικονομικής Επιτροπής με την οποία αποφασίστηκε η έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών και οι όροι διακήρυξης.
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού,

κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ημέρα και ώρα **15:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, την ημέρα και ώρα **10:00 π.μ.**

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : **81857**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 : σε δύο ημερήσιες τοπικές εφημερίδες (ΗΧΩ ΤΗΣ ΑΡΤΑΣ, ΜΑΧΗΤΗΣ), μια τοπική εβδομαδιαία (ΤΑΧΥΔΡΟΜΟΣ) ημερομηνία αποστολής

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.arta.gr στην επιλογή «εφημερίδα της υπηρεσίας» - «Προκηρύξεις», στις

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο (αρχικής και τυχών επαναληπτικών) βαρύνει τον ανάδοχο, σύμφωνα με τις διατάξεις άρθρα 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 ν. 3548/2007, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 ν. 4412/2016, και θα κρατηθεί από το πρώτο χρηματικό ένταλμα πληρωμής του.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες

.2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα Ι και ΙΙ που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής, και περιλαμβάνει τα στοιχεία της αριθ. 21/2019 μελέτης της Δ/νσης Ανάπτυξης ήτοι:
 1. Έκθεση - περιγραφή
 2. Ενδεικτικός προϋπολογισμός
 3. Τιμολόγιο - τεχνικές προδιαγραφές
 4. Συγγραφή υποχρεώσεων
2. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης

www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)¹. Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

¹ Επιτρέπεται η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα πρέπει να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Τα συμπράττοντα φυσικά ή νομικά πρόσωπα οφείλουν κατά την κατάρτιση και υπογραφή της σύμβασης να καταθέσουν συμβολαιογραφική πράξη, που θα διευκρινίζει τους όρους της κοινοπραξίας.

5. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό θα πρέπει να στελεχώνονται με Γεωτεχνικό (προκειμένου περί εταιρειών) ή να είναι οι ίδιοι (σε περίπτωση συμμετοχής ατομικών επιχειρήσεων). Επίσης να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκτέλεση των ζητούμενων εργασιών.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των τριών χιλιάδων τριάντα τριών ευρώ και πενήντα πέντε λεπτά (3.033,55 €) που αναλογεί στο 2% της αξίας του συνόλου της διακήρυξης χωρίς τον Φ.Π.Α. Αν κάποιος οικονομικός φορέας θέλει να καταθέσει προσφορά για συγκεκριμένες εργασίες η αξία της εγγυητικής συμμετοχής διαμορφώνεται ανάλογα με τις αξίες των εργασιών ήτοι:

A/A	Περιγραφή Αγαθού/ών	Ενδεικτικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ	Αξία εγγυητικής συμμετοχής
1	Ηχοφωτιστική κάλυψη εκδηλώσεων και αμοιβή καλλιτεχνών	51.854,84 €	1.037,10 €
2	Ενοικίαση τραπεζοκαθισμάτων και στεγάστρων	5.887,10 €	117,75 €
3	Έντυπο υλικό	10.000,00 €	200,00 €
4	Σίτιση - δεξίωση καλεσμένων και Φιλαρμονικών	8.443,55 €	168,90 €
5	Φιλοξενία καλεσμένων	2.822,58 €	56,50 €
6	Βιντεοσκόπηση	3.225,81 €	64,50 €
7	Διαφήμιση/προβολή	23.387,10 €	467,70 €
8	Υπηρεσίες οργάνωσης αθλητικών εκδηλώσεων	27.419,35 €	548,40 €
9	Στολισμός	1.209,68 €	24,20 €
10	Ενοικίαση τρένου	7.258,06 €	145,20 €
11	Στάμνες	1.612,90 €	32,30 €
12	Μεταφορά Φιλαρμονικών	2.580,65 €	51,60 €
13	Φαγητά - ποτά - πιάτα - ποτήρια και λοιπά υλικά για την Κ. Δευτέρα	4.274,19 €	85,50 €
14	Βραβεία - έπαθλα	1.693,55 €	33,90 €

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.7, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της

τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η, (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.8.2 της παρούσας,

(δ) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του

αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (δ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 3, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.4. Ο οικονομικό φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.5. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.6. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να μπορούν να καλύψουν τις υποχρεώσεις τους για την κάλυψη όλων των απαιτήσεων της μελέτης του Παραρτήματος Ι. Επίσης θα πρέπει να έχουν κατ' ελάχιστο, μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων της σύμβασης για την τελευταία τριετία (2018, 2017, 2016), ίσο με το 50% του ποσού του προϋπολογισμού του Τμήματος για το οποίο υποβάλλεται προσφορά. Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας διαγωνιζόμενων (οικονομικών φορέων) η απόδειξη της χρηματοπιστωτικής και οικονομικής ικανότητας αρκεί να ικανοποιείται συνολικά (αθροιστικά) για τα μέλη της ένωσης ή της κοινοπραξίας. Σε περίπτωση που ο προσφέρων δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε να διαθέτει κατ' ελάχιστο μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών στον τομέα των δραστηριοτήτων της σύμβασης για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, ίσο με το 50% του ποσού του προϋπολογισμού του Τμήματος για το οποίο υποβάλλει προσφορά.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όλος ο τεχνικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιηθεί για την κάθε εργασία που ανατίθεται και για όποια περίπτωση απαιτείται, θα πρέπει να είναι σε καλή κατάσταση και να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις. Επίσης όλα τα μηχανήματα και το τροχαίο υλικό που όπου χρειάζεται και θα χρησιμοποιηθούν θα είναι ασφαλισμένα και θα έχουν άδεια κυκλοφορίας. Ο ανάδοχος υποχρεωτικά με την υπογραφή της σύμβασης, θα καταθέσει επικυρωμένα αντίγραφα αδειών κυκλοφορίας και ασφαλειών των οχημάτων και μηχανημάτων, που θα χρησιμοποιήσει ιδιόκτητων και μισθωμένων.

Ο ανάδοχος είναι απαραίτητο κατά το διάστημα της σύμβασης να διαθέτει άρτια υποδομή και ειδικευμένο προσωπικό, το οποίο να έχει καλή γνώση και εμπειρία στο αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης.

2.2.7 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους, τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.8 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.8.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας

Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.8.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.6, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.6).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε

εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά²:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η

² Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ειδικά για τις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.2 α., πέραν του ως άνω πιστοποιητικού, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού

ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.7. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο ΓΕΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κατάλληλα έγγραφα που αποδεικνύουν ότι έχουν την απαραίτητη οικονομική επάρκεια για την συμμετοχή στον

διαγωνισμό (ενδεικτικά αναφέρονται τιμολόγια παροχής υπηρεσίας, πρωτόκολλα παραλαβής, συμβάσεις, βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης, οικονομικές καταστάσεις κτλ).

Εάν ο οικονομικός φορέας, μπορεί να καταθέτει οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πίνακες απασχολούμενου προσωπικού, καθώς και πίνακα με όλον τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό, (μηχανήματα και οχήματα). Η πιστοποίηση της διάθεσης των μηχανημάτων και οχημάτων μπορεί να γίνει και με αναφορά στο ΤΕΥΔ .

Β.5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα

πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Β.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του

(συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται

η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης³

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙΙ),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Απαιτήσεις-

³ Πρβλ. άρθρο 92 παρ. 8 του ν. 4412/2016, όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 8, περ. β' του ν. 4605/2019 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 56 παρ. 4 του ν. 4609/2019

Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πίνακες απασχολούμενου προσωπικού, καθώς και πίνακα με όλον τον απαραίτητο τεχνικό εξοπλισμό, (μηχανήματα και οχήματα). Η πιστοποίηση της διάθεσης των μηχανημάτων και οχημάτων μπορεί να γίνει και με αναφορά στο ΤΕΥΔ .

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης τιμής όπως ορίζεται κατωτέρω

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα. Οι οικονομικοί φορείς καταθέτουν προσφορά για το σύνολο των εργασιών.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20% ήτοι συνολική επιβάρυνση 3,6%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στον ενδεικτικό προϋπολογισμό του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα πέντε (5) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016

και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό) φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την και ώρα 10:00 π.μ.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό) φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής

έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.6 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που

υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.6 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και **προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ.,**

ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.6 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

β) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται,

και

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οφινγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία

εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ενδίκων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν

διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας.. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

α) Η συνολική αξία των κάθε φορά παραδοθέντων εργασιών όπως αυτή θα διαμορφώνεται από τις εντολές εκτέλεσης εργασιών και της τιμής που κατατέθηκε, θα πληρωθεί στον ανάδοχο τμηματικά με την οριστική παραλαβή των παραδοθέντων εργασιών.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες

διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους

νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου σε συνεργασία με την αρμόδια επιτροπή παραλαβής εργασιών, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Οικονομική Επιτροπή ή το Δημοτικό Συμβούλιο για τις παραλαβές των εργασιών) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3 Ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπ' όψη του και τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις εκτέλεσης των εργασιών:

- Ο ανάδοχος ευθύνεται για την ακρίβεια των στοιχείων και για την καλή και σωστή εκτέλεση της εργασίας. Επίσης είναι υποχρεωμένος να προβεί στην εκτέλεση της εργασίας οπωσδήποτε μέσα στο χρόνο που αναφέρεται στο παραπάνω άρθρο της παρούσας και πάντα κατόπιν συνεννοήσεως με την Υπηρεσία για την προτεραιότητα εκτέλεσης των εργασιών.
- Θεωρείται δεδομένο ότι ο ανάδοχος έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας και των ειδικών συνθηκών της κάθε προσφερόμενης υπηρεσίας. Σε καμία περίπτωση ο ανάδοχος δεν θα μπορεί να στηρίζεται στην άγνοια των συνθηκών για περιπτώσεις προβλημάτων ή αδυναμίας εκτέλεσης εργασιών που προβλέπονται σε αυτή.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη και απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιεί.

- Ο ανάδοχος τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία του Δήμου προς τις εντολές και οδηγίες του οποίου οφείλει απόλυτη συμμόρφωση και ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της εργασίας του.
- Εφόσον χρησιμοποιούνται επαγγελματικά οχήματα για την εκτέλεση της υπηρεσίας, οι οδηγοί θα έχουν, με ευθύνη του αναδόχου, οπωσδήποτε τις απαιτούμενες επαγγελματικές άδειες οδήγησης και χειρισμού (όπως αυτές προβλέπονται από τις αρμόδιες αρχές για την εν λόγω κατηγορία οχημάτων) και λοιπά απαραίτητα από τη νομοθεσία έγγραφα και υλικά.

6.1.4 Τέλος ο ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπ' όψη τους παρακάτω ειδικούς όρους και προϋποθέσεις εκτέλεσης των εργασιών:

- Σε περίπτωση οποιασδήποτε αδυναμίας εκτέλεσης της προγραμματισμένης εργασίας, ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει άμεσα την αρμόδια υπηρεσία για και να ενημερώσει με ποιο τρόπο και σε πόσο χρονικό διάστημα προβλέπει να προβεί στην εκτέλεσή της.
- Ο ανάδοχος δεν μπορεί να υποκατασταθεί στην σύμβαση ή για κάποιο μέρος αυτής, από άλλο φυσικό ή νομικό πρόσωπο.
- Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει την συμβατική εργασία εφ' όσον απαιτηθεί, κατά Κυριακές και Αργίες σε περίπτωση έκτακτων αναγκών, εφόσον ζητηθεί από τον Δήμο.
- Οι υπηρεσίες που αφορούν σε κάθε ενότητα ξεχωριστά, υπάρχει δυνατότητα να μετατίθενται χρονικά, εφόσον δεν πραγματοποιήθηκαν με υπαιτιότητα του Δήμου Αρταίων, προκειμένου να καλύψουν τις ανάγκες μιας επόμενης εκδήλωσης και εφόσον έχει προηγηθεί συνεννόηση μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε

επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 του άρθρου 221, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι και ΙΙ της παρούσας.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές

επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου

6.5.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.5.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.5.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους

και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Δ.Αναθέτει κάθε παραπέρα ενέργεια στον κ. Δήμαρχο

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό 275/2019

Ακριβές Αντίγραφο
Άρτα αυθημερόν
Με εντολή

Ο αρμόδιος Υπάλληλος

Ευάγγελος Αγγέλης

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΧΡΗΣΤΟΣ Κ.ΤΣΙΡΟΓΙΑΝΝΗΣ